



2024 YILI

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

TÜRKÇE ÖĞRETİMİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

Yenişehir Yerleşkesi

Mersin

26 / 09 / 2024

Toplantı Tarihi: 26.09.2024

Toplantı Sayısı:1

Karar sayısı:1

İÇİNDEKİLER

ÖZET	3
KURUM HAKKINDA BİLGİLER	6
1. İletişim Bilgileri.....	
2. Tarihsel Gelişimi.....	
3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri.....	
4. Organizasyon Yapısı.....	
5. İyileştirme Alanları.....	
YÖKAK DERECELİ DEĞERLENDİRME ANAHTARI KULLANILARAK ELE ALINAN BAŞLIKLAR...	
A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE	
A.1. Liderlik ve Kalite.....	
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı.....	
A.1.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları.....	
A.1.3. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik.....	
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar.....	
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar.....	
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler.....	
A.3. Yönetim Sistemleri.....	
A.3.1. İnsan kaynakları yönetimi.....	
A.3.2. Finansal yönetim.....	
A.3.3. Süreç yönetimi.....	
A.4. Paydaş Katılımı.....	
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı.....	
A.5. Uluslararasılaşma.....	
A.5.1. Uluslararasılaşma performansı.....	
B. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	
B.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	
B.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi.....	
B.1.2. İç ve dış kaynaklar.....	
B.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler.....	
B.2.1. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri	
B.3. Araştırma Performansı.....	
B.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	
B.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi.....	
C. TOPLUMSAL KATKI	
C.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları.....	
C.1.2. Kaynaklar.....	
C.2. Toplumsal Katkı Performansı.....	
C.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi.....	
SONUÇ ve DEĞERLENDİRME	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	

ÖZET

Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi 2024 Kurum İç Değerlendirme Raporu'nun amacı; Üniversitemizin ve kurumumuzun iç değerlendirme raporuna temel oluşturmak, Kurumumuzun kendi güçlü ve gelişmeye açık yönlerini tanımasına ve iyileştirme süreçlerine katkı sağlamak, Paydaşlarla iletişim ve işbirliğini, öz değerlendirme çalışmalarını ve kalite güvencesi kültürünü yaygınlaştırmak ve içselleştirmektir. Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi kurumu 2024 Kurum İç Değerlendirme Raporu; Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği'nin 20. maddesinde belirlenen "Kurum İç Değerlendirme Raporları" kapsamında Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzuna ve Mersin Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi' nin "İç ve Dış Değerlendirme Faaliyetleri" ni düzenleyen bölümü altında yer alan düzenlemeler gereği Üniversitemizde kurumsal iç değerlendirme süreçlerini izlemek ve kurumsal dış değerlendirme programı ile kurumsal akreditasyon süreçlerinde esas alınmak üzere her yıl hazırlanan iç değerlendirme raporlarının Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından belirlenen rapor formatına uygun olarak hazırlanmıştır. Bu süreçte ayrıca YÖK ve Üniversitemiz tarafından kalite güvencesi ile ilgili belirlenmiş politika belgeleri ve kılavuzlar dikkate alınmıştır. Bu belgeler; 'Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği', 'Mersin Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi', 'Mersin Üniversitesi Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları'dır. Meslek Yüksekokulundaki kalite güvencesi süreçlerinin nasıl tanımlandığı ve işletildiği, öğretim programlarında hedeflenen yeterliliklere ulaşıldığının nasıl güvence altına alındığı, performans göstergelerinin nasıl izlendiği ve sürekli iyileştirme çevrimlerinin nasıl kapatılması gerektiğine ilişkin kanıtlara dayalı açıklamalar yapılmıştır. Kurum İç Değerlendirme Raporu, değerlendirilirken Mersin Üniversitesi Stratejik Planı, temininde Birim resmi internet sitesi, Kurum (Uygulama ve Araştırma Merkezi Faaliyet Raporu) Faaliyet Raporu gibi kaynaklardan faydalanılmıştır. Kurumumuz, Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı alanları değerlendirmesi raporda kanıtlarıyla sunulmaktadır.

Kurum Hakkında Bilgiler

1. İletişim Bilgileri

Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi

Müdür: Doç. Dr. İmran GÜNDÜZ ALPTÜRKER

Telefon İş: +90 324 341 65 17 / 80723 - 80727

E-posta: tuam@mersin.edu.tr

Adres: Adres: Akkent, Mersin Üniv. Yenişehir Kampüsü, 33160 Yenişehir/Mersin

2. Tarihsel Gelişimi

Üniversitemizin Rektörlük birimine bağlı araştırma ve uygulama merkezlerinden biri olan Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 7'nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14'üncü maddesine dayanılarak ve 24 Ekim 2011 tarihli ve 28094 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan yönetmelik çerçevesinde 19.12.2011 tarihinde kurulmuştur. 29 Temmuz 2015 tarih ve 29429 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan yönetmelikle Merkezin yönetmeliği değiştirilmiştir.

Merkezimizde çalışan akademik personelin tamamı ve 4 idari personel 13/b-4 maddesi ile görevlendirilmiş personelden oluşmaktadır. Rektörlük Türk Dili Bölümü kadrosunda olan 1 öğretim görevlisi ile rektörlük kadrosunda yer alan 4 öğretim görevlisi 13/b-4 maddesi ile görevlendirilmiş olup Merkezimizde verilen dersleri yürütmektedir. Merkezimizde 2 memur ve 2 sürekli işçi de idari işlerden sorumlu olarak çalışmaktadır. Merkezde akademik ve idari toplam 9 personel bulunmaktadır.

NO	KURS	KİŞİ	YIL	
1.	B1	10	22.01.2024 – 01.03.2024	
2.	B2	13	19.02.2024- 29.03.2024	
3.	C1	10	06.05.2024- 28.06.2024	
4.	A1	22	16.09.2024- 25.10.2024	
5.	A1	13	25.11.2024- 06.01.2025	
6.	A2	21	04.11.2024 – 13.12.2024	
7.	YTB B1	30	19.02.2024 – 29.03.2024	
8.	YTB B2	30	11.05.2024- 28.06.2024	
9.	YTB C1	30	03.06.2024 – 04.08.2024	
10.	YTB KONUŞMA KULUBÜ	30	13.05.2024 – 28.06.2024	

11.	YTB AKADEMİK TÜRKÇE (SOSYAL BİLİMLER)	15	08.07.2024 - 02.08.2024	
12.	YTB AKADEMİK TÜRKÇE (FEN BİLİMLER)	15	08.07.2024 - 02.08.2024	
13.	YTB A1	33	07.10.2024 – 19.11.2024	
14.	YTB A2	33	25.11.2024 - 06.01.2025	

Kanıt - KHB/1 Öğrenci sayıları

Bölümümüzde ders vermekte olan öğretim elemanlarının listesi aşağıdaki gibidir:

Öğretim Elemanı	Birim / Bölüm
Doç. Dr. İmran GÜNDÜZ ALPTÜRKER	Mersin / Rektörlük / TUAM / Müdür
Öğr. Gör. Dr. Zehra KURTULGAN	Mersin / Rektörlük / TUAM / Müdür Yardımcısı
Öğr. Gör. Tolga ARSLAN	Mersin / Rektörlük / TUAM / Müdür Yardımcısı
Öğr. Gör. Dr. Dilek YUMRU	Mersin / Rektörlük / Türk Dili Bölümü
Öğr. Gör. Dr. Onur SÖMEN	Mersin / Rektörlük / TUAM
Öğr. Gör. Hakan AKGÖZ	Mersin / Rektörlük / TUAM

*Doç. Dr. İmran GÜNDÜZ ALPTÜRKER 13/B-4 uyarınca kadrosu başka birimde olup birimizde görev yapmaktadır.

*Öğr.Gör. Dr. Zehra KURTULGAN 13/B-4 uyarınca kadrosu başka birimde olup birimizde görev yapmaktadır.

*Öğr. Gör. Dr. Onur SÖMEN 13/B-4 uyarınca kadrosu başka birimde olup birimizde görev yapmaktadır.

*Öğr. Gör. Dr. Dilek YUMRU 13/B-4 uyarınca kadrosu başka birimde olup birimizde görev yapmaktadır.

*Öğr. Gör. Tolga ARSLAN 13/B-4 uyarınca kadrosu başka birimde olup birimizde görev yapmaktadır.

*Öğr. Gör. Hakan AKGÖZ 13/B-4 uyarınca kadrosu başka birimde olup birimizde görev yapmaktadır.

Öğrenci işleri ve yazı işleri gibi idari işler TUAM'ın idari personeli tarafından yürütülmektedir.

Merkezde 2 sürekli işçi ile bir bilgisayar işletmeni ve bir memur olmak toplamda 4 idari personel bulunmaktadır.

İdari Personel	Görev
Beşir İSTEMİ	Bilgisayar İşletmeni
İbrahim ŞEN	Memur
Göktürk Muhammed YAHŞI	Memur
Ömer ŞAHBAZ	Sürekli İşçi
Levent ÇELİK	Sürekli İşçi

*Beşir İSTEMİ, 13/B-4 uyarınca personel kadrosu başka birimde olup birimizde görev yapmaktadır.

*Muhammet Göktürk YAHŞI, 13/B-4 uyarınca personel kadrosu başka birimde olup birimizde görev

yapmaktadır.

*Ömer ŞAHBAZ, 13/B-4 uyarınca personel kadrosu başka birimde olup birimizde görev yapmaktadır.

Kanıt - KHB/2 Akademik personel sayıları

Kanıt - KHB/3 İdari personel sayıları

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyonumuz: Mersin Üniversitesi Türkçe Uygulama ve Araştırma Merkezi, “Dünyaya Türkçe öğretiyoruz” mottosuyla hem Türkiye Cumhuriyeti’nin hem de Mersin Üniversitesinin yurt dışına açılan penceresi durumundadır. Öğrencilerimiz başta Türk Cumhuriyetleri, Asya ve Balkanlardaki Türk ve Akraha Topluluklardan olmak üzere birçok farklı ülkeden gelen yabancı uyruklulardan oluşmaktadır. Merkezimiz, dünyanın en eski ve köklü dillerinden birisi olan Türkçeyi en doğru ve etkin bir biçimde öğreterek; bilgi ve birikimlerini tüm insanlık yararına kullanan, topluma yararlı, evrensel değerler ışığında, modern, yaratıcı ve pozitif düşünen, katılımcı, üretken üstün nitelikli bireyler yetiştirmek, yüksek düzeyde bilimsel çalışma ve araştırma yapmak, bilgi ve teknoloji üretmek, üretimini toplum yararına sunarak ulusal ve uluslararası alanda gelişme ve sürdürülebilir kalkınmaya katkı sağlamayı görev edinmiştir.

Vizyonumuz: Mersin Türkçe Uygulama ve Araştırma Merkezi, ulusal ve uluslararası düzeyde vereceği eğitim-öğretim, üreteceği bilgi, teknoloji ve sanat ile öğrencilerini, mezunlarını, çalışanlarını ve toplumu yaşam boyu öğrenmeyle bütünleştiren, kalite odaklı faaliyet ve hizmetleri ile ulusal ve uluslararası düzeyde öncü ve saygın tanınırlığa sahip bir dil öğretim merkezi olmayı hedeflemektedir.

Kanıtlar

KHB / 3-1. Birimin (TUAM) Hedefleri

KHB / 3-1. Birimin (TUAM) Misyon ve Vizyon

Değerlerimiz:

- Akademik ve etik değerlere bağlılık
- Kalite bilinci
- Saydamlık
- Yenilikçilik
- Toplumsal sorumluluk
- Katılımcılık
- Nesnellik
- Liderlik
- Ulaşılabilirlik
- Güvenilirlik
- Doğayı koruma bilinci
- Kültürel Miras Aktarımı
- Kültürlerarası etkileşim
- Dil bilinci
- Sosyal uyum

- Kişilerarası etkileşimli iletişim
- Bilinçli eğitim
- Değerlere saygı
- Farkındalık
- Kişilik değerlerine saygılı olma
- Farklı kültürlere ve değerlere saygı
- Özverili olma
- Güncellenebilirlik
- Sorunların çözümüne odaklı olma
- Yapıcı olma
- Anlayışlı olma
- Bireysel farklılıkları gözetme
- Eğitim-öğretim faaliyetlerini faydacılık anlayışı ile yürütme
- Yeteneklerin farkında olma
- Dil öğretim sürecinde sabırlı ve üretken olma

Kanıtlar

KHB / 3-1. Birimin (TUAM) Hedefleri

Hedeflerimiz: Eğitim ve öğretim niteliği ve alt yapısının geliştirilmesi meslek yüksekokulunun stratejik amaçları içerisindedir. Bu amacın gerçekleştirilmesi için stratejik hedef olarak;

- Kurumumuzda yeni kursların açılması,
- Güncellenen ders içeriklerinin yürütülmesi,
- Müfredatın sürdürülebilirlik kapsamında güncelleştirilmesi,
- Öğrenci memnuniyetinin artırılması,
- Öğrenci sorumluluklarının öğrenci merkezi yaklaşım çerçevesi dahilinde planlanıp yürütülmesi,
- Önerdiğimiz programlar ile hedeflerimizin gerçekleştirilmesi yönündeki faaliyetlerdendir.
- Doğru ve etkili bir şekilde Türkçe öğretimini gerçekleştirmek,
- Türk üniversitelerinde öğrenim gören öğrencilerin akademik hayata yeterli Türkçe seviyesinde hazır olmasını sağlamak,
- Merkezin öğrenci sayısını arttırarak daha çok kişiye ulaşmak ve yabancı uyruklu öğrencilerin Türkçe öğrenme becerisinin sertifikasyon döngüsü ile istenilen seviyeye getirmek
- Merkezi hem ulusal hem de uluslararası alanda önder bir kurum durumuna getirmek,
- Merkezin kurumsal performansını daha da etkinleştirmek,
- Kurum dışı hizmetler almaya yönelik girişimlerde ve ortak çalışmalarda bulunmak,
- Öğrencilerin sosyal hayata uyum sağlamasını kolaylaştıracak etkinlikler yapmak,
- Doğal bağlamda yapılan etkinlikler ile öğrencilerimizin sosyal öğrenme becerisini geliştirmelerine katkı sunmak.

4. Organizasyon Yapısı



5. İyileştirme Alanları

- Bazı derslerin (Drama içerikli derslerin) ders izlencesine eklenmesi gerekliliği gözden geçirilmeli,
- Kurumun dış paydaşları ve onlarla yapılacak çalışmalar belirlenmeli.
- Planlanan etkinlikler için daha çok işbirlikçi paydaşlara ulaşılmalı.
- Öğrencilerin sosyal faaliyetlerini gerçekleştirecekleri ortak bir alan oluşturulmalı.
- Öğrencilerin Türkçe ile daha çok etkileşimde olduğu, Türkçeye maruz kaldığı alanlar oluşturulmalı.
- Öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerinin yanısıra bilişsel ve fiziksel özelliklerini geliştirecek faaliyetler için alanlar ve materyaller oluşturulmalıdır.
- Sosyal etkinlikler (Bovling etkinliği, Voleybol etkinliği, Paintboll etkinliği vb.) yaparak öğrencilerin ve kursiyerlerin sosyal öğrenme becerilerin gelişmesine katkı sunulmalı.

YÖKAK DERECELİ DEĞERLENDİRME ANAHTARI KULLANILARAK ELE ALINAN BAŞLIKLAR

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite:

Kalite kültürünü oluşturmak amacıyla, yönetimin yüksek motivasyonla sahiplendiği kalite güvence sistemi süreçlerini ve birim iyileştirme faaliyetlerini destekleyen liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü Merkezimizin geneline yayılmıştır.

Kurumda yani TUAM'da kalite güvence sisteminin gereği olarak kurum hafızası ve kurum kültürünün devamlılığına yönelik kurul ve komisyonlar oluşturulmuştur. Merkezin yönetimi, kurum müdürlüğü ve yönetiminde kurul kararları ile gerçekleştirilmektedir. Kalite kültürünün yaygınlaştırılması ve kalite güvence sistemi kapsamındaki çalışmaların ve uygulamaların etkin bir şekilde yürütülmesini sağlayabilmek amacıyla TUAM içinde Kalite Komisyonu oluşturulmuş. Kurumdaki iç değerlendirme ve sürekli iyileştirme faaliyetleri bu komisyonlar aracılığıyla yürütülmektedir. Merkez olarak da kalite

komisyonu temsilcimiz ile çalışmalara destek vermekteyiz.

Mersin Üniversitesinde Aralık 2007 tarihinde bir rektör yardımcısının da içinde yer aldığı Kalite Yönetimi Koordinatörlüğü (KYK) kurulmuştur. MEÜ Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezinin Birim Kalite Komisyonu Temsilcisi bulunmaktadır. Bu komisyon üyesinin görevleri 09/02/2018 Tarihli ve 2018/4 Sayılı Senato Kararı ile yürürlüğe giren "Mersin Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi" nin 5 nci maddesinde belirtilmektedir. Belirtilen bu görevler birim kalite temsilcisi tarafından yürütülmektedir.

Merkezimizin Kalite Komisyon Temsilcisi: Öğr. Gör. Dr. Onur SÖMEN

Kurum Kalite Temsilcisinin görevleri ise, 09/02/2018 tarih ve 2018/4 Senato Karar Sayısı ile Mersin Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi 10. Maddesinde düzenlenmiştir.

Üniversite'nin kalite güvencesi kapsamındaki çalışmalarının akademik birimlerde faaliyet gösteren kurumlarda yürütülmesini sağlamak üzere merkezde görevli bir öğretim elemanı ilgili kurum yönetiminin önerisi ile birim yöneticisi tarafından "Kurum Kalite Temsilcisi" olarak görevlendirilir. Kurum Kalite Temsilcilerinin görevleri;

- a) Biriminde yürütülen kalite yönetim sistemi çalışmalarını bölümünde yürütmek.
- b) Kalite yönetim sistemi kapsamında bölümünde gereksinim duyulan hizmet içi eğitim faaliyetlerini Birim Kalite Temsilcisi ile birlikte planlamak ve yürütmek.
- c) Kurum gerçekleştirilen düzeltici ve önleyici faaliyetleri planlamak, yürütmek, takip etmek ve sonuçlarını izlemek.
- ç) Koordinatörlüğün kalite yönetim sistemine ilişkin olarak bölümüyle ilgili taleplerini Birim Kalite Temsilcisi ile eşgüdümlü olarak yerine getirmektir.
- d) Kurum altında faaliyet gösteren akademik programların yıllık iç değerlendirme raporlarının hazırlanmasını sağlamak ve birim kalite komisyonuna gönderilmek üzere bölüm başkanlığına vermektir.

Bu kapsamda Kurum Kalite temsilcisi, Birim Kalite Komisyonu tarafından verilen işleri organize eder, takibini yapar, sürecin daha etkin yürütülmesi için görevini yerine getirir. Kurumumuz adına kalite güvencesi süreci, TUAM'ın oluşturduğu çerçevede sürdürülmektedir.

Eğitim öğretim alanına yönelik bir takım iyileştirmeler soru hazırlama ve ek materyal hazırlama sürecinde ortaya çıkmaktadır. Kur sınavı soruları ile STS VE TYS sınav soruları her sınav öncesi güncellenerek yeniden ihtiyaçlara binaen hazırlanmaktadır. Öğrencilerin çeşitli kazanımlarını ölçmek üzere ölçekler kullanılmaktadır. Öğrenciler kur sınavı öncesi girdikleri deneme sınavında kendilerini test etmekte ve kur sınavı öncesi eksiklerini tespit etmiş olmaktadır. Ayrıca her sınıfa atanan danışmanlar aracılığıyla öğrencilerin sorunları hızlı bir şekilde çözüme ulaştırılmaktadır. Derslerde öğrencilerin geri dönütleri dikkate alınarak etkili ve iletişim odaklı bir eğitim öğretim süreci gerçekleştirilmeye çalışılmaktadır. İhtiyaçlar tespit edildikçe çözüm odaklı yenilikler geliştirilmektedir.

Merkezimizin öğrenci, kursiyer ve öğretim elemanlarının kendilerini geliştirmeye yönelik iç ve dış paydaşlardan eğitim almalarının sağlanması, konferans, sempozyum, panel gibi eğitim alanlarına katılımın yönlendirilmesi sağlanmaktadır.

İç paydaşların kalite güvence sistemine katılımları kalite yönetim sistemi ve iç değerlendirme çalışmaları kapsamında gerçekleştirilen veri toplama süreçleriyle sağlanmaktadır. Toplanan veriler Merkezin akademik ve idari personeli ile öğrencilerinin dâhil olduğu tüm alanları kapsamaktadır. Her yılsonunda merkez faaliyet raporları düzenlenmektedir. Üniversitemiz tarafından her yılsonunda düzenli olarak

akademik ve idari personel ile öğrencilere yönelik memnuniyet anketleri yapılmakta ve anket sonuçları “Kurum İç Değerlendirme Raporu” nda ve Kalite Komisyonu web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Kurumdaki yönetim şekli ve idari yapı 29 Temmuz 2015 tarihli 29429 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “MERSİN ÜNİVERSİTESİ TÜRKÇE ÖĞRETİMİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ”nde açıkça belirtilmiştir. Yönetmelik, merkezin amacını, faaliyet alanlarını, yönetim organlarının görevlerini ve çalışma biçimleri ile ilgili usul ve esasları düzenlemek amacıyla hazırlanmıştır. Yönetmeliğin üçüncü bölümünde merkez yönetim organları, görevleri, koordinasyon ve çalışma grupları başlığı altında yönetim organlarına açıkça değinilmiştir. Görev tanımları bu alanda açıklanmıştır. Yönetmeliğe göre merkezin idari yapısında, müdür, müdür yardımcıları, yönetim kurulu, danışma kurulu ve koordinatör bulunmaktadır.

BİRİMDEKİ İDARİ YAPI ŞU ŞEKİLDEDİR:

- MERKEZ MÜDÜRÜ
- YÖNETİM KURULU
- MÜDÜR YARDIMCILARI
- İDARİ PERSONEL
 - BİRİM SEKRETERİ
 - BİLGİSAYAR İŞLETMENİ
 - SÜREKLİ İŞÇİ
- KOMİSYONLAR
 - KALİTE KOMİSYONU
- AKADEMİK PERSONEL
- TEMSİLCİLER

Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumun misyonuyla uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.	Kurumun misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.	Kurumun yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.	Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.1.1-1. TUAM Yönetim Kurulu

A.1.1-2. TUAM Kalite Komisyonu ve Komisyon Temsilcisi

A.1.1-3. TUAM Temsciler

A.1.1-4. Seviye Tespit Sınavı Puan Aralık Çizelgesi

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE**A.1. Liderlik ve Kalite****A.1.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları**

PUKÖ (Planla, uygula, kontrol et, önlem al) döngüsü temel alınarak her eğitim-öğretim takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, akış şemaları belirlenmiştir. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır.

Mersin Üniversitesinde Aralık 2007 tarihinde bir rektör yardımcısının da içinde yer aldığı Kalite Yönetimi Koordinatörlüğü (KYK) kurulmuştur. MEÜ Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezinin Birim Kalite Komisyonu Temsilcisi bulunmaktadır. Bu komisyon üyesinin görevleri 09/02/2018 Tarihli ve 2018/4 Sayılı Senato Kararı ile yürürlüğe giren "Mersin Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi" nin 5 inci maddesinde belirtilmektedir. Belirtilen bu görevler birim kalite temsilcisi tarafından yürütülmektedir. Merkezde Birim Kalite Komisyonu Temsilcisi bulunmaktadır. Görev ve tanımları belirlidir. Yapılacak uygulamalar ve süreç kurumdaki personel tarafından bilinmektedir. Temsilci, kurumdaki idari, personel ve eğitim-öğretim süreci katılımcıların performansını yükseltmek, iyileştirmeye açık yanların geliştirilmesi, kurum memnuniyetinin artırılması, özveri ve grup çalışmasına teşvik etmek üzere her yılın sonunda Birim İç Değerlendirme Raporu düzenlenmekte ve bu raporda tespit edilen eksik ve olumsuz yönler değerlendirilerek iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Kurum her geçen gün kendini yenileyerek güncel ve teknolojiyi yakalayan, gelişime açık personel ve öğrencileriyle daha da yenilenmektedir.

Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumun tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.	Kurumun iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.	İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.1.2-1. Kalite Yönetim Sistemi

A.1.1-2. Kalite Komisyonu Yıllık Çalışma Takvimi

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE**A.1. Liderlik ve Kalite**

Merkezimiz, uluslararası alanda tanınırlığını arttırmak, ülkeler arasında dil, kültür ve gömül köprüleri kurabilmek amacıyla Türkçe öğretimi ile ilgili eğitim-öğretim faaliyetlerini gerçekleştirmektedir. TUAM'daki kursiyerlerimiz ve öğrencilerimiz öğrenci merkezli öğrenme yaklaşımını benimsemektedir.

A.1.3. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Kamuoyunu bilgilendirme faaliyetleri kapsamında birimimizin bazı web uygulamaları mevcuttur. Bu Kurumumuza bağlı Sosyal Medya hesapları ve TUAM web sitesi aracılığıyla gerekli ilanlar ve duyurular, yapılan etkinlikler ilgili fotoğraflar ve videolar kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Bu araçların sayesinde yapılan etkinlikler, faaliyetler hakkında bilgi sahibi olunmakta, kursiyer adaylarının kurs ile ilgili birçok soruları cevaplanmaktadır. Kurs kayıt ücretleri, kurs açılma tarihleri, hangi kurların halihazırda devam ettiği, yapılacak olan Seviye Tespit ve Türkçe Yeterlik sınav tarihleri, sınav puan aralığı, merkezimize iletişim, kur kaydı, adres bilgisi, personel bilgisi vb. birçok bilgiye web sayfası aracılığıyla ulaşılabilmektedir.

Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.	Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.1.3-1. Kurumsal İnternet Sitesi

A.1.3-2. Kurumsal Instagram Hesabı

A.1.3-3. Kurumsal Facebook Hesabı

A.1.3-4. Kur ve Sınavlarla İlgili Duyuru

A.1.3-5. TUAM Seviye Tespit Sınavı Puan Aralıkları

--

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Türkçeyi en doğru ve etkin bir biçimde öğretmek; bilgi ve birikimlerini tüm insanlık yararına kullanan, topluma yararlı, evrensel değerler ışığında, modern, yaratıcı ve pozitif düşünen, katılımcı, üretken üstün nitelikli bireyler yetiştirmek, yüksek düzeyde bilimsel çalışma ve araştırma yapmak, bilgi ve teknoloji üretmek, üretimini toplum yararına sunarak ulusal ve uluslararası alanda gelişme ve sürdürülebilir kalkınmaya katkı sağlamayı görev edinmiş olan merkezimiz bu doğrultuda anlaşılır, etkin, doğru Türkçe konuşan uluslararası öğrenciler yetiştirmeye devam etmektedir. Öğrenci merkezli, yaparak yaşayarak öğrenme modelini benimsemiştir.

Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmamaktadır.	Kurumun tanımlanmış ve kuruma özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.	Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.	Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.2.1-1. Mersin Üniversitesi Misyonu, Vizyon ve Kalite Politikası

A.2.1-2. Mersin Üniversitesi Eğitim Öğretim Politikası

A.2.1-3. TUAM Misyon ve Vizyon Politikası

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Merkezimizde stratejik plan uygulama hedefleri ve amaçları bulunmakta olup bunlar doğrultusunda kurum işleyişini ve eğitim-öğretim sürecini yönlendirilmektedir. Her yılın sonunda İç Değerlendirme raporu birimizce hazırlanmaktadır.

Böylece birimin kaynakları, kurum kültürü, işleyiş, ihtiyaçlar, eğitim-öğretim süreçleri ile ilgili geriye

dönük bir iç değerlendirme yapılma imkanı oluşturulmuştur. Değerlendirme sonuçları gelecek dönem faaliyetleri ve işleyişi ile ilgili kurumuza örnek teşkil etmektedir.

Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumun stratejik planı bulunmamaktadır.	Kurumun ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.	Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.	Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar
A.2.2-1. Mersin Üniversitesi 2023-2027 Dönemi Stratejik Planı
A.2.2-2. Mersin TUAM Birim Faaliyet Raporu

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. İnsan kaynakları yönetimi

Kurumumuzda görevli akademik personelin tamamı ve 4 idari personel 13/b-4 maddesi ile görevlendirilmiş personelden oluşmaktadır. Akademik personel Rektörlük Türk Dili Bölümü kadrosu ile rektörlük kadrosunda yer almaktadır. Merkezimizde 2 memur ve 2 sürekli işçi de idari işlerden sorumlu olarak çalışmaktadır. Kurumdaki akademik personel Rektörlük tarafından verilen ilanlar sonrasında yapılan başvuruların değerlendirilmesi sonucunda göreve başlamaktadırlar. İhtiyaç halinde ilgili bölümlerde görev yapan öğretim görevlilerinden de görevlendirmeler yapılmaktadır. Kurumda görev yapan öğretim elemanlarının öncelikle yabancılara Türkçe eğitimi verebilecek nitelikte olması ve bununla ilgili bir sertifikasının bulunması ana kriterlerden biridir. Alımlar Rektörlük birimi tarafından yapılmaktadır. Kuruma yeni katılan personel için kurumda çalışanlarca destek olunmakta gerekli oryantasyon, kurum kültürüne, iş akışına alışma sürecine yardımcı olunmaktadır. Kurumdaki personel gerekli bilgi akışını ve yardımlaşmayı karşılıklı olarak gerçekleştirmektedir. Ayrıca merkez müdürlüğü tarafından yapılan toplantılarda bilgi alış veriş ve iş yükleri, öğrenci durumları vb. görevler ve faaliyetler kararlaştırılmaktadır. Kişisel alanlara saygı

gösterilmekte, personelin iş performansına, görev dağılımına dikkat edilmektedir. Kurum içinde açık iletişim metodu kullanılmakta olup sunulan istek, dilek, öneriler ve talepler şeffaf şekilde yönetim tarafından dikkate alınmaktadır. Kurum içinde komisyon ve birimler birbirleriyle işbirlikçi çalışma alanları oluşturulmaya çalışmaktadır.				
Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)				
1	2	3	4	5
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	Kurumda stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.	Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE				
A.3. Yönetim Sistemleri				
A.3.2. Finansal yönetim				
Mersin Üniversitesi Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Döner Sermaye işletmesine bağlıdır. Kurumun finansal gelirleri kura devam eden öğrencilerin eğitim-öğretim ücretlerinden oluşmaktadır. Bu gelirlerin bir kısmı personel giderleri ve merkezin ihtiyaçlarının karşılanmasına ayrılmaktadır. Bütçe tertibi, gelir-gider döngüsü, harcama talimatları vb. finansal işlemler tanımlı ve bir sistem üzerinden yürütülmektedir. Kurumun kendine ait bir bütçesi bulunmaktadır. Finansal işlemler için görevli tahakkuktan sorumlu memur bulunmaktadır. Mevzuatlar çerçevesinde finansal işlemler yapılmaktadır.				
Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)				
1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.	Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<p>Kanıtlar</p> <p>A.3.2-1. Mersin Üniversitesi Döner Sermaye İşletmesi Yönetmeliği</p> <p>A.3.2-2. TUAM 2024 yılı Döner Sermaye Gelir Gider Tablosu</p>				

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE				
A.3. Yönetim Sistemleri				
<u>A.3.3. Süreç yönetimi</u>				
<p>Sürekli süreç iyileştirme etkinlikleri yapılmaktadır. Tüm etkinliklere ait süreçler bellidir. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim yazılı kurallara bağlıdır ve kurumca benimsenmiştir. Sürekli süreç iyileştirme etkinlikleri yapılmaktadır. Eğitim öğretim faaliyetleriyle ilgili bütün kararlar Merkezimizin Yönetim Kurulu tarafından alınmaktadır.</p> <p>2024 yılı Nevruz Bayramı etkinliğine katılmış ve etkinlikte öğrencilerimizin sergilediği çeşitli faaliyetler (Bayrak gösterisi, şiir okuma) gerçekleştirilmiştir.</p> <p>Ayrıca Nevruz Bayramı vesilesiyle “Nevruz Bağlamında Türk Kültürü ve Medeniyeti Üzerine Düşünceler” adlı konuşmasını gerçekleştirmek üzere Prof. Dr. Ruhi Ersoy hoca davet edilmiştir.</p> <p>2024 yılı bahar ve spor şenliklerine katılım sağlayan TUAM, yabancı öğrencilerin kendi kültürlerinden performanslar ve genelek - göreneklerine ait unsurlarının sergilenmesindeki süreci yönetmiştir.</p>				
Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)				
1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.	Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.	Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A-3-3-1. Kültürel (Nevruz Etkinliği) Etkinlikler (2024)

A-3-3-2. Nevruz Bağlamında Türk Kültürü ve Medeniyeti Üzerine Düşünceler – Prof. Dr. Ruhi Ersoy (2024)

A-3-3-3. Afrika Günü Etkinliği (2024)

A-3-3-4. Bahar Şenlikleri - 27. Kültür Spor Şenlikleri (2024)

A-3-3-5. Sertifika Tören Etkinliği (2024)

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE**A.4. Paydaş Katılımı****A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı**

İç paydaşların kalite güvence sistemine katılımları kalite yönetim sistemi ve iç değerlendirme çalışmaları kapsamında gerçekleştirilen veri toplama süreçleriyle sağlanmaktadır. Toplanan veriler Merkezimizin akademik ve idari personeli ile öğrencilerinin dahil olduğu tüm alanları kapsamaktadır. Her yılsonunda bölüm faaliyet raporları düzenlenmektedir. Birimimizde 2024 yılında Bahar Şenliği etkinliğinde iç paydaş olan Erasmus Dış Projeler Koordinatörlüğü ile ortak etkinlikte yer alınmıştır. Kurumdaki iç paydaşlar öğrenciler, akademik personel ve idari personel ve iç denetim mekanizması ve yöneticileri kapsamaktadır. Eğitim öğretim faaliyetleri kapsamında iç paydaşlar etkin rol oynamaktadır. İç değerlendirme faaliyet raporu iç paydaşların kalite yönetimini belirlenmesi açısından önemli bir veridir. Kaliteden sorumlu birimimizde Kalite Komisyonu Temsilcisi bulunmaktadır. Ayrıca dış paydaşlardan kurumumuza anket çalışması için gelen araştırmacılara gerekli izinler alındıktan sonra uygulamalara destek olunmaktadır.

Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Kurumun iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.	Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmekte dir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.4.1-1. Birimimizde Anket Çalışması İçin Rektörlük İzin Yazısı

A.4.1-2. Bilgilendirilmiş Gönüllü Onam Formu

A.4.1-3. Birimimizle Dış İlişkiler'in Yaptığı Ortak Etkinlik Üst Yazısı

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE**A.5. Uluslararasılaşma**

Merkezimizde farklı ülkelerden gelen birçok öğrenci eğitim ve öğretim faaliyetlerine katılmaktadır. Bir kısım öğrencimiz YTB (Yurtdışı Türkler ve Akraba Topluluklar Başkanlığı) ile 15/07/2018 tarihli Cumhurbaşkanlığı 4 nolu Kararnamesine ve (üniversitenin dayanak kanunu) dayanılarak hazırlanmış olan ve Mersin Üniversitesi ve YTB arasında imzalanan protokol kapsamında burslu öğrenci olarak eğitim öğretimlerine devam etmektedirler. Kurumumuzun faaliyet alanlarından biri Türkçeyi etkin ve verimli bir şekilde öğretmenin yanı sıra aynı zamanda kültürel etkileşimi de sağlamaktır. Bu bağlamda Türk kültürü ile diğer ülkelerin kültürleri arasında dil öğretimi ve etkinlikler aracılığıyla kültürel etkileşim gerçekleştirilmektedir. Ayrıca, öğretim elemanlarımızın talepleri üzerine yurtdışı görevlendirmeleri ile yurtdışı makale, sempozyum bildirisi ve akademik araştırmalar için izinler kurumumuzca desteklenmektedir.

2023-2024 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI YTB BURLUSU ÖĞRENCİLER VE ÜLKELERİ

ÜLKELER	ÖĞRENCİ SAYISI
AFGANİSTAN	3
BANGLADEŞ	1
BENİN	1
BURUNDİ	1
EKVATOR	1
ENDONEZYA	2
FAS	1
FİLİSTİN	4
GAMBIYA	1
KIRGIZİSTAN	1
MEKSİKA	1
MOĞOLİSTAN	1
MORİTANYA	1
NİJERYA	3
ORTA AFRİKA CUMHURİYETİ	1
RUSYA FEDERASYONU	3
SUDAN	2
TAYLAND	1
UKRAYNA	1

2024-2025 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI YTB BURLUSU ÖĞRENCİLER VE ÜLKELERİ	
ÜLKE	ÖĞRENCİ SAYISI
ENDONEZYA	3
BENİN	1
ETİYOPYA	2
FİLİSTİN	1
SUDAN	1
KARADAĞ	1
MYANMAR	1
SENEGAL	1
BANGLADEŞ	1
PAKİSTAN	2
TACİKİSTAN	1
MALİ	1
HİNDİSTAN	1
KAZAKİSTAN	1
KENYA	2
GAMBIYA	1
LESOTO	2
GİNE	1
GÜNEY SUDAN	1
MISIR	1
SOMALİ	2
KONGO	1
TANZANYA	1
UGANDA	1
SUDAN	1

A.5.1. Uluslararasılaşma performansı

Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Kurumda uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.	Kurumda uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.	Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.	Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.5.1-1. Yurtdışı Türkler ve Akraba Topluluklar Başkanlığı Destekleyici Türkçe Eğitimi Protokolü

A.5.1-1. 2024-2025 Yılı YTB Öğrenci Sayıları

B.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**B.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

Kurumumuz bünyesinde 2024 yılı içinde anket çalışması ile ilgili araştırmalar yapılmıştır. Ancak dış paydaşlardan gelen talepler doğrultusunda araştırmacıların kurumumuzda alanlarıyla ilgili çeşitli araştırma izinleri ve uygulama olanakları verilmektedir.

B.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Araştırmacılar Rektörlük üzerinden gerekli izinleri aldıktan sonra gönüllü olan formunu çalışmaya konu olan ilgili kişilere onaylatıp gerekli uygulamayı planlanan tarih içinde gerçekleştirmektedir.

Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.	Kurumun araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.	Kurumun genelinde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.	Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.1.1-1. Birimizde Anket Çalışması İçin Rektörlük İzin Yazısı

B.1.1-2. Bilgilendirilmiş Gönüllü Onam Formu

B.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**B.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları****B.1.2. İç ve dış kaynaklar**

Kurumumuzla alakalı herhangi bir proje 2024 yılı itibariyle yürütülmemiştir.

Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)

1	2	3	4	5
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	Kurumun araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

B.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

B.2.1. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Bu bölümde Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi ilgilenmektedir.

Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)

1	2	3	4	5
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.	Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.2.1-1. Mersin Üniversitesi, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi

B. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

B.3. Araştırma Performansı

Kurumda 2024 yılı itibariyle herhangi bir araştırma çalışması olmadığından araştırma performansı değerlendirilmemiştir.

B.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kurumda 2024 yılı itibariyle herhangi bir araştırma çalışması olmadığından araştırma performansı değerlendirilmemiştir.

Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)				
1	2	3	4	5
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME				
B.3. Araştırma Performansı				
B.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi				
2024 yılında öğretim elemanlarının araştırma performansını değerlendirecek veri oluşturulmamıştır.				
Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)				
1	2	3	4	5
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

C. TOPLUMSAL KATKI

C.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

C.1.2. Kaynaklar

Şehrimizde yaşayan yabancı uyruklu kişiler için özel kurslar açılmaktadır.

Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	Kurumda toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

C. TOPLUMSAL KATKI

C.2. Toplumsal Katkı Performansı

Kurumumuzda açılan özel kurslar ile 2024 yılı itibariyle toplamda 89 kursiyere Türkçe öğretimi yapılmıştır.

C.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kursiyerler Türkçe dil ediniminin yanı sıra Türk kültürü hakkında da kaznadıkları bilgileri kendi çevrelerinde özellikle günlük hayatlarını idame etmek adına entegre edecek şekilde kullanmaktadırlar. Özellikle C1 sertifikasını kazanıp kurumumuzdan mezun olan öğrenciler aldıkları sertifikayı eğitim öğretim hayatının yanı sıra iş kendi iş hayatlarında da kullanmakta olduklarını kurumumuza sözel olarak beyan etmektedirler.

Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)				
1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar				
C.2.1-1. TUAM'da 2024 yılı içinde açılan Özel Kurslar ve Öğrenci Sayıları				
C.2.1-2. TUAM içinde açılan Kurslar (A1, A2, B1, B2, C1 Düzeyi)				

SONUÇ ve DEĞERLENDİRME

Mersin Üniversitesi, Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi olarak faaliyetlerimiz; kurumumuzun **Liderlik, Yönetim ve Kalite, Araştırma ve Geliştirme** ve **Toplumsal Katkı** şeklinde belirlenen temel faaliyet alanlarında; İç ve Dış Paydaşlarıyla bütünleşmiş; bölgenin sosyal/kültürel/ekonomik anlamda kalkınmasını önceleyen, doğru ve etkin hedefler ve standartlar çerçevesinde yürütülmektedir. Bölümün güçlü ve iyileştirmeye Türkçe öğretiminin gerçekleşmesine katkı sunan hedefler ölçüsünde açık yönleri kalite güvencesi, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı başlıkları altında aşağıda detaylı olarak ortaya konmuştur.

Liderlik, Yönetim ve Kalite

Güçlü Yönler

- Bölüm içinde kalite kültürünün yaygınlaşması ve benimsenmesi,
- Bölüm kalite temsilcisinin seçilmesi ve birim kalite komisyonuna destek vermesi,
- Kalite Yönetim sistemini destekleyen Misyon, Vizyon, Değerlerin belirlendiği,
- Kalite Yönetim Sistemi Çalışmaları kapsamında hazırlanmış olan tüm dokümanlara kalite yönetim sisteminde erişilebilir olması,
- Merkezin fiziksel yapısı eğitim öğretim faaliyetleri için uygundur.
- Merkezde eğitim öğretim faaliyetlerini ve sosyal etkinlikleri gerçekleştirecek akademik ve idari personel yeterlidir.
- Personel arasında açık iletişim modeli vardır ve kurum içinde akademik ve idari personel arasında iş birliği yapılmaktadır.

İyileştirmeye Açık Yönler

- Sertifikasyon işleminde başarılı olup ilgili bölümlerde eğitim öğretimlerine başlayan öğrenci ve kursiyerlerimizle iletişim ağı devam etmektedir.
- Tüm süreçlerde paydaş katılımının istenilen düzeyde olması,
- Kurumun dış paydaşları ve onlarla yapılacak çalışmalar belirlenmeli.
- Planlanan etkinlikler için daha çok işbirlikçi paydaşlara ulaşılmalı.
- Öğrencilerin sosyal faaliyetlerini gerçekleştirecekleri ortak bir alan oluşturulmalı.
- Öğrencilerin Türkçe ile daha çok etkileşimde olduğu, Türkçeye maruz kaldığı alanlar oluşturulmalı.
- Öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerinin yanısıra bilişsel ve fiziksel özelliklerini geliştirecek faaliyetler için alanlar ve materyaller oluşturulmalıdır.
- Sosyal etkinlikler (Bovling etkinliği, Voleybol etkinliği, Paintboll etkinliği vb.) yaparak öğrencilerin ve kursiyerlerin sosyal öğrenme becerilerin gelişmesine katkı sunulmalı.

Araştırma ve Geliştirme

Güçlü Yönler

- Araştırmacılara yönelik açık veri kaynaklarının olması,
- Araştırmaların uygulanabilir olması,
- Araştırma gruplarının motivasyonuna katkı sağlanması,
- Araştırma gruplarının sayısının yeterli olması

İyileştirmeye Açık Yönler

- Öğrencilerin derslerdeki verimliliklerini ölçmek amacıyla anket uygulamasına ihtiyaç duyulmaktadır.
- Öğrencinin yaparak-yaşayarak öğrenmesine katkı sağlayacak alanların oluşturulması ve etkinliklerle ilgili materyallerin sağlanması,
- Kültürel gezi ve tanıtımlara ihtiyaç duyulması,

Toplumsal Katkı

Güçlü Yönler

- Kursiyerlerimize açılan özellikle Özel kurslar ile kursiyerlerimizin kurs sonunda edindikleri sertifikalar ile kendi gündelik hayatlarını Türkçe ile olumlu yönde daha güçlü şekilde idame etmelerine katkı sunulmaktadır.

İyileştirmeye Açık Yönler

- Toplumsal katkı sağlayacak çalışmalar yapılması.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Gösterge	Nerden	Açıklamalar	Değerlendirme Yılı İtibari İle Son Üç Yılın Gösterge Değerleri		
			2022	2023	2024
Kurumsal Bilgiler					
1. Eğitim + Araştırma Alanlarının Toplam Miktarı (m ²)		31 Aralık itibari ile merkeze bünyesindeki (varsa) Eğitim+Araştırma Alanlarının Toplam metrekaresi	250	250	250
2. Toplam Öğretim Elemanı Sayısı		31 Aralık itibari ile uyruğu fark etmeksizin öğretim üyesi dahil Toplam Öğretim Elemanı sayısını ifade etmektedir.	5	6	5
3. Toplam İdari Personel Sayısı			4	4	5
A. Kalite Güvencesi Sistemi					
1. Kalite kültürünü yaygınlaştırma amacıyla ilgili yılda biriminizde düzenlenen faaliyet (toplantı, çalıştay vb.) sayısı		1 Ocak-31 Aralık tarihleri arasında biriminizde yapılan/düzenlenen toplantı çalıştay vb. faaliyet sayısını giriniz. (birim kalite komisyonları tarafından yapılan komisyon toplantıları hariç)	0	0	1
2. Birimin İç Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Yıllık Geribildirim ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı		İç paydaşlara yönelik (Öğrenci, İdari Personel, Akademik Personel vb.) yürüttüğü faaliyetlere ve uygulamalara ilişkin geribildirim ve değerlendirme toplantı sayıları	0	0	1
3. Birimin Dış Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Yıllık Geribildirim ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı		Dış paydaşlara yönelik (Sektör, Tedarikçiler, Mezunlar, Bakanlıklar, Belediyeler gibi) yürüttüğü geribildirim ve değerlendirme toplantı sayıları	0	0	0
4. Akademik Personel Memnuniyeti (%)			0	0	0
5. İdari Personel Memnuniyet Oranı (%)			0	0	0
B. Araştırma ve Geliştirme					
1. Tamamlanan dış destekli proje sayısı		01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında tamamlanan Dış Destekli (Kurum dışından Ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen) proje sayısını ifade etmektedir. (BAP ve varsa kurumun kendi içinde finanse ettiği proje dışındaki TÜBİTAK, SANTEZ, AB vb. proje sayılarını ifade etmektedir.) Kanıt belge olarak değerlendirme yılı içerisinde tamamlanan dış destekli projelerin listesi, birimin/bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak "2024 Yılı Birim İç Değerlendirme Raporu" klasörü içinde oluşturulacak "2024 Yılı Birim Performans Göstergeleri Kanıt Belgeleri" alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayfaya link olarak verilmelidir.	0	0	0
2. Tamamlanan Dış Destekli Projelerin Toplam Bütçesi			0	0	0
C. Toplumsal Katkı					
1. Birimin Kendi Yürüttüğü Sosyal Sorumluluk Projelerinin Sayısı		31 Aralık itibari ile ilgili yılda Bütçesi olan ya da olmayan Birimin Kendi Yürüttüğü Sosyal Sorumluluk Projelerinin Sayısını ifade etmektedir. Kanıt belge olarak proje detaylarının yer aldığı bir liste birimin/bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak "2024 Yılı Birim İç Değerlendirme Raporu" klasörü içinde oluşturulacak "2024 Yılı Birim	0	0	0

		<i>Performans Göstergeleri Kanıt Belgeleri" alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir.</i>			
2. SEM, Hayat Boyu Öğrenme Merkezi vb. Yıllık Eğitim Saati		Bu veriler Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından girilecektir.	0	0	0
3. SEM, Hayat Boyu Öğrenme Merkezi vb. Yıllık Eğitim Alan Kişi Sayısı		<i>Kanıt belge olarak verilen eğitimlerin adı, tarihi, saati, belge durumu vb. detayları içeren bir tablo hazırlanmalı ve birimin web sayfası pano bölümünde oluşturulacak "2024 Yılı Birim İç Değerlendirme Raporu" klasörü içinde oluşturulacak "2024 Yılı Birim Performans Göstergeleri Kanıt Belgeleri" alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir.</i>	0	0	0
D. Yönetim Sistemi					
1. Merkezi Bütçe		<i>Merkezi bütçeden gelen ve araştırma-geliştirme kategorisindeki faaliyetlere ait olmayan gelirler</i>	0	0	0
2. Araştırma Gelirleri		<i>Merkezi bütçe içinde gelen araştırma gelirleri, ulusal/uluslararası her türlü proje gelirleri, patent gelirleri, danışmanlık gelirleri vb.</i>	0	0	0
3. Topluma Hizmet Gelirleri		<i>Tıp, diş hekimliği vb. fakültelerin sağlık hizmeti geliri, mühendislik, mimarlık vb. fakültelerinin bilgi ve teknoloji transferi / projeler/ uygulamalar geliri, erişkin eğitimi/ yaşam boyu eğitim gelirleri, kira gelirleri, laboratuvar/deney/ölçüm vb gelirler</i>	0	0	0
4. Bağışlar		<i>Devlet dışı, şartlı veya şartsız olarak aktarılan bağışlar</i>	0	0	0
5. Personel Giderleri		<i>Personel giderleri (SGK giderleri dâhil)</i>	255464	1218942,76	39168,83
6. Araştırma Giderleri		<i>Araştırma kategorisindeki tüm eylem ve etkinliklere ait giderler</i>	0	0	0
7. Topluma Hizmet Giderleri		<i>Topluma hizmet kategorisindeki tüm etkinliklere ait giderler: sürekli eğitim, bilgi ve teknoloji transferi, sosyal sorumluluk etkinlikleri vb.</i>	0	0	0
8. Yönetim Giderleri		<i>Tüketim mal ve malzeme alımları, yolluklar, hizmet alımları, küçük onarım (menkul ve gayrimenkul) vb.</i>	195196	172115	67050
9. Yatırım Giderleri		<i>Taşınmaz, makine, teçhizat vb. giderler</i>	9650	5480	80000

EKLER

Kanıtlar

KHB/1 Öğrenci Sayıları

Tablo 1. Öğrenci sayıları

NO	KURS	Kişi	YIL
1.	B1	10	22.01.2024 – 01.03.2024
2.	B2	13	19.02.2024- 29.03.2024
3.	C1	10	06.05.2024- 28.06.2024
4.	A1	22	16.09.2024- 25.10.2024
5.	A1	13	25.11.2024- 06.01.2025
6.	A2	21	04.11.2024 – 13.12.2024
7.	YTB B1	30	19.02.2024 – 29.03.2024
8.	YTB B2	30	11.05.2024- 28.06.2024
9.	YTB C1	30	03.06.2024 – 04.08.2024
10.	YTB KONUŞMA KULUBÜ	30	13.05.2024 – 28.06.2024
11.	YTB AKADEMİK TÜRKÇE (SOSYAL BİLİMLER)	15	08.07.2024 - 02.08.2024
12.	YTB AKADEMİK TÜRKÇE (FEN BİLİMLER)	15	08.07.2024 - 02.08.2024
13.	YTB A1	33	07.10.2024 – 19.11.2024
14.	YTB A2	33	25.11.2024 - 06.01.2025

← → ↻ tuam.mersin.edu.tr/yonetim/excel_istatistik

MED TUAM Anasayfa Çıkış Öğr.Gör.Dr. Onur SÖME

Sertifika İstatistikler

2024 YILI GÜNCEL ÖĞRENCİ GRUPLARI (İndir)

2024_istatistik.xlsx

Dosya Düzenle Görünüm Ekle Biçim Veri Araçlar Yardım

100% Salt görüntüleme

A1:HI MERSİN ÜNİVERSİTESİ TÜRKÇE ÖĞRETİMİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ 2024 YILI ÖĞRENCİ İSTATİSTİKLERİ

A	B	C	D	E	F	G
146	YTB 2023-2024 YTB GRUBU					
146	Sıra No	Adı Soyadı		TOPLAM:30		
147	1	AHMAD YAHAYA	NIJERYA			
148	2	AMINA BAKASHEVA	KIRGIZISTAN			
149	3	ALONDRA ANABELLA H.BEYRA	MEKSİKA			
150	4	AGUSTIN SHERLY ANGGRAENI	ENDONEZYA			
151	5	AYAH LAHRICHI	FAS			
152	6	ABDORHAMAN GAMAIN	SUDAN			
153	7	AMINATA HASSAN	ORTA AFRIKA CUMHURİYETİ			
154	8	GEANELLA MISHEL H.NARVAEZ	EKVATOR			
155	9	RAND EL AQRA	FİLİSTİN			
156	10	MARIA POLYGALOVA	RUSYA			
157	11	SARBINAZ GAIAZOVA	RUSYA			
158	12	ZUHRA ESMAILY	AFGANİSTAN			
159	13	NAJIB LAWAN YAHAYA	NIJERYA			
160	14	MOHAMMED HAROUN	SUDAN			
161	15	VICTORIA LYCHMAN	UKRAYNA			
162	16	ILURICHE D.OKPARA	BENİN			
163	17	MOHAMMED NAWID NADIRI	AFGANİSTAN			
164	18	GIDAA FAWZI SABAN	FİLİSTİN			
165	19	HEBA M.N.AWAD	FİLİSTİN			
166	20	SANUSI DRAMMEH	GAMBIYA			
167	21	AZATULLAH NAZARI	AFGANİSTAN			
168	??	MİSCE FATI İNEKA MADRİM	TAVI AND			

Copyright © 2019-2022 | Beşir İstemli, Mersin Üniversitesi Tuam. Version 3.1.0

Kanıtlar

KHB/2 Akademik personel sayıları

tuam.mersin.edu.tr/sayfa/300/ogretim-elemanlari

ANASAYFA KURUMSAL YÖNETİM E- İŞLEMLER KALİTE SIKÇA SORULAN SORULAR İLETİŞİM

Öğretim Elemanları

Öğr. Gör. Dr. ZEHRA KURTULGAN

Öğr. Gör. Dr. DİLEK YUMRU

Öğr. Gör. Dr. ONUR SÖMEN

Öğr. Gör. TOLGA ARSLAN

Öğr. Gör. HAKAN AKGÖZ

<https://tuam.mersin.edu.tr/sayfa/300/ogretim-elemanlari> (24.12.2024)

Kanıtlar

KHB/3 İdari personel sayıları

tuam.mersin.edu.tr/sayfa/350/idari-personel

ANASAYFA KURUMSAL YÖNETİM E- İŞLEMLER KALİTE SIKÇA SORULAN SORULAR İLETİŞİM

MERSİN ÜNİVERSİTESİ
Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi

ANASAYFA / İDARI PERSONEL

İdari Personel

Memur İBRAHİM ŞEN

Bilgisayar İşletmeni BEŞİR İSTEMİ

Sürekli İşçi ÖMER ŞAHBAZ

Sürekli İşçi LEVENT ÇELİK

Organizasyon Şeması

© Mersin Üniversitesi Türkçe Öğretimi Uygulama Ve Araştırma Merkezi.

<https://tuam.mersin.edu.tr/sayfa/350/idari-personel> (24.12.2024)

Kanıtlar

KHB/3-1. TUAM Birim Hedefleri

The screenshot shows the website of the Turkish Applied and Research Center (TUAM) at Mersin University. The page is titled "Birim Hedefleri" (Unit Objectives). The main content area lists the following objectives:

- Doğru ve etkili bir şekilde Türkçe öğretimini gerçekleştirmek,
- Türk üniversitelerinde öğrenim gören öğrencilerin akademik hayata yeterli Türkçe seviyesinde hazır olmasını sağlamak,
- Merkezin öğrenci sayısını artırarak daha çok kişiye ulaşmak ve yabancı uyruklu öğrencilerin Türkçe dil sorununu çözmek,
- Merkezi hem ulusal hem de uluslararası alanda önder bir kurum durumuna getirmek,
- Merkezin kurumsal performansını daha da etkinleştirmek,
- Kurum dışı hizmetler almaya yönelik girişimlerde ve ortak çalışmalarda bulunmak,
- Öğrencilerin sosyal hayata uyum sağlanmasını kolaylaştıracak etkinlikler yapmak,

The footer of the page includes the copyright notice: "© Mersin Üniversitesi Türkçe Öğretimi Uygulama Ve Araştırma Merkezi." and social media icons for Facebook, Twitter, and Instagram.

<https://tuam.mersin.edu.tr/sayfa/223/birim-hedefleri> (13.12.2024)

Kanıtlar

KHB / 3-2. Birimin (TUAM) Misyon ve Vizyon

The screenshot shows the website of the Turkish Applied and Research Center (TUAM) at Mersin University. The page is titled "Vizyon / Misyon" (Vision / Mission). The main content area is divided into two sections:

- Misyon**

Mersin Üniversitesi Türkçe Uygulama ve Araştırma Merkezi, "Dünyaya Türkçe öğretiyoruz" mottosuyla hem Türkiye Cumhuriyeti'nin hem de Mersin Üniversitesinin yurt dışına açılan penceresi durumundadır. Öğrencilerimiz başta Türk Cumhuriyetleri, Asya ve Balkanlardaki Türk ve Akraha Topluluklardan olmak üzere birçok farklı ülkeden gelen yabancı uyruklulardan oluşmaktadır. Merkezimiz, dünyanın en eski ve köklü dillerinden birisi olan Türkçeyi en doğru ve etkin bir biçimde öğretmek; bilgi ve birikimlerini tüm insanlık yararına kullanan, topluma yararlı, evrensel değerler ışığında, modern, yaratıcı ve pozitif düşünen, katılımcı, üretken üstün nitelikli bireyler yetiştirmek, yüksek düzeyde bilimsel çalışma ve araştırma yapmak, bilgi ve teknoloji üretmek, üretimini toplum yararına sunarak ulusal ve uluslararası alanda gelişme ve sürdürülebilir kalkınmaya katkı sağlamayı görev edinmiştir.
- Vizyon**

Mersin Türkçe Uygulama ve Araştırma Merkezi, ulusal ve uluslararası düzeyde vereceği eğitim-öğretim, üreteceği bilgi, teknoloji ve sanat ile öğrencilerini, mezunlarını, çalışanlarını ve toplumu yaşam boyu öğrenmeyle bütünleştiren, kalite odaklı faaliyet ve hizmetleri ile ulusal ve uluslararası düzeyde öncü ve saygın tanınırlığa sahip bir dil öğretim merkezi olmayı hedeflemektedir.

The footer of the page includes the copyright notice: "© Mersin Üniversitesi Türkçe Öğretimi Uygulama Ve Araştırma Merkezi." and social media icons for Facebook, Twitter, and Instagram.

<https://tuam.mersin.edu.tr/sayfa/216/vizyon-misyon> (15.12.2024)

Kanıtlar

A.1.1-2. [TUAM Yönetim Kurulu](https://tuam.mersin.edu.tr/sayfa/213/yonetim-kurulu)

The screenshot shows the TUAM Yönetim Kurulu page. The header includes the university logo and navigation links: ANASAYFA, KURUMSAL, YÖNETİM, E-İŞLEMLER, KALİTE, SIKÇA SORULAN SORULAR, İLETİŞİM. The main content area displays the TUAM logo and the text "MERSİN ÜNİVERSİTESİ Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi". Below this, a breadcrumb trail shows "ANASAYFA / YÖNETİM KURULU". The "Yönetim Kurulu" section features five members, each with a portrait, name, title, and contact icons:

- Doç. Dr. İmran GÜNDÜZ ALPTÜRKER
- Doç. Dr. Ömer Faruk İSLİM
- Doç. Dr. Buğra SARI
- Doç. Dr. Ali TAN
- Öğr. Gör. Dr. ZEHRA KURTULGAN

<https://tuam.mersin.edu.tr/sayfa/213/yonetim-kurulu> (15.12.2024)

Kanıtlar

A.1.1-3. Kalite Komisyonu ve Kalite Komisyon Temsilcisi

The screenshot shows the TUAM Kalite Komisyonu page. The header includes the university logo and navigation links: ANASAYFA, KURUMSAL, YÖNETİM, E-İŞLEMLER, KALİTE, SIKÇA SORULAN SORULAR, İLETİŞİM. The main content area displays the TUAM logo and the text "MERSİN ÜNİVERSİTESİ Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi". Below this, a breadcrumb trail shows "ANASAYFA / KALİTE KOMİSYONU". The "Kalite Komisyonu" section features one member, Öğr. Gör. Dr. ONUR SÖMEN, with a portrait, name, title, and contact icons.

<https://tuam.mersin.edu.tr/sayfa/215/kalite-komisyonu> (15.12.2024)

Kanıtlar

A.1.1-4. Temsilciler

tuam.mersin.edu.tr/sayfa/358/temsilciler

ANASAYFA KURUMSAL YÖNETİM E- İŞLEMLER KALİTE SIKÇA SORULAN SORULAR İLETİŞİM

MERSİN ÜNİVERSİTESİ
Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi

ANASAYFA / TEMSİLCİLER

Temsilciler

Oğr.Gör.Dr. Dilek YUMRU
Etkinlik Temsilcisi

Oğr.Gör.Dr. Zehra Kurtulgan
Sosyal Medya Temsilcisi

Oğr.Gör. Tolga Arslan
YTB Temsilcisi

© Mersin Üniversitesi Türkçe Öğretimi Uygulama Ve Araştırma Merkezi.

<https://tuam.mersin.edu.tr/sayfa/358/temsilciler> (15.12.2024)

Kanıtlar

A.1.1-4. Seviye Tespit Sınavı Puan Aralık Çizelgesi

tuam.mersin.edu.tr/sss

ANASAYFA KURUMSAL YÖNETİM E- İŞLEMLER KALİTE SIKÇA SORULAN SORULAR İLETİŞİM

Mersin Üniversitesi Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin yerleşkesindedir.

Mersin Üniversitesi Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi çalışma gün ve saatleri nasıldır?

Mersin Üniversitesi Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin verdiği hizmetler nelerdir?

Eğitimlere nasıl kayıt olunur?

Seviye Tespit Sınavı Puan Aralıkları

PUAN ARALIKLARI	SEVİYE
0-39	A1
40-49	A2
50-59	B1
60-69	B2
70-100	C1

© Mersin Üniversitesi Türkçe Öğretimi Uygulama Ve Araştırma Merkezi.

<https://tuam.mersin.edu.tr/sss> (15.12.2024)

Kanıtlar

A.1.2-1. Kalite Yönetim Sistemi

<http://kyk.mersin.edu.tr/kys/> (23.12.2024)

Kanıtlar

A.1.2-2. Kalite Komisyonu Yıllık Çalışma Takvimi



T.C.
MERSİN ÜNİVERSİTESİ
2024 - 2025 DÖNEMİ KALİTE KOMİSYONU VE
İÇ DEĞERLENDİRME ÇALIŞMA TAKVİMİ*



Kalite Komisyonu'nun 21/10/2024 tarih ve 2024/03 Sayılı Kararının Ekidir.

Çalışma Konusu	Süre (iş günü)	Başlama Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumluluk
1 Fakülte ve yüksekökol bünyesindeki bölümlerde "Bölüm İç Değerlendirme Raporlarının" hazırlanması ve Birim Kalite Komisyonlarına gönderilmesi	10 gün	11.12.2024	23.12.2024	➤ Bölüm Başkanlıkları (Fakülte, yüksekökol ve meslek yüksekökol bünyesindeki)
2 Akademik ve idari birimlerin "Birim İç Değerlendirme Raporları"nın hazırlanması. Hazırlanan raporların fakülteler, yüksekökol, meslek yüksekökol, enstitüler ve merkezlerde Yönetim Kurulu onayına, idari birimlerde ise birim yöneticisinin onayına sunulması. Onaylanan Bölüm ve Birim İç Değerlendirme Raporlarının bölüm / birim web sayfalarının "Kalite" bölümünde kamuoyu ile paylaşılması.	20 gün	25.12.2025	22.01.2025	➤ Birim Kalite Komisyonları ➤ Yönetim Kurulları ➤ İdari birim yöneticileri ➤ Birim / Bölüm web sayfalarına içerik girişi için yetkilendirilmiş akademik / idari personel
3 Bölüm ve Birim İç Değerlendirme Raporları ile Birim Performans Göstergelerinin Mersin Üniversitesi Kurumsal İç Değerlendirme Bilgi Sistemi'ne (KİDBİS) ne girişlerinin yapılması	5 gün	22.01.2025	26.01.2025	➤ Bölüm Başkanlıkları, ➤ Birim Kalite Komisyonları ➤ Bilgi İşlem Daire Başkanlığı (Veri girişleri öncesinde KİDBİS alt yapısının hazır duruma getirilmesi)
4 Kurum İç Değerlendirme Raporunun hazırlanması ve Kalite Komisyonu tarafından onaylanması	30 gün	29.01.2025	08.03.2025	➤ MEÜ Kalite Komisyonu
5 Kurum İç Değerlendirme Raporunun Senato'da gündem maddesi olarak görüşülmek üzere Rektörlük Makamına gönderilmesi	1/5 gün	11.03.2025	11.03.2025	➤ Kalite Komisyonu ➤ Genel Sekreterlik
6 Kurum İç Değerlendirme Raporunun Senato'da görüşülerek, onaylanması	1/2 gün	12 - 22. 03.2025	Tarihleri arasında Rektörlük tarafından belirlenecek uygun bir tarihte	➤ Mersin Üniversitesi Senatosu
7 Onaylanan Kurum İç Değerlendirme Raporunun ve kanıt belgelerin Yükseköğretim Kalite Kurulu Web Tabanlı Rapor Sistemi'ne yüklenmesi	5 gün	25.03.2025	29.03.2025	➤ MEÜ Kalite Komisyonu
8 Komisyon kararları ile başlatılan iyileştirme çalışmalarının yürütülmesi (MEÜ Kalite Güvencesi Periyodik İşler Eylem Planınının 5,17,18,19,21, 22 ve 24. sıralarında ki iyileştirme konuları öncelikli olmak üzere)	248 gün	02.01.2025	29.12.2025	➤ Kalite Komisyonu ➤ Kararlarla ilişkili tüm birimler

Planlı Kalite Komisyonu Toplantıları	Süre	Tarih
Ana gündem maddesi olarak, KİDR Çalışma Grubu tarafından hazırlanan taslak "Mersin Üniversitesi 2024 Yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu" nun görüşüleceği ve onaylanacağı 1. Toplantı	1/2 gün	Mart 2025
Ana gündem maddesi olarak Kalite Komisyonu faaliyetleri kapsamında Üniversite genelinde yürütülen iyileştirme çalışmalarının ara değerlendirilmesinin yapılacağı 2. Toplantı	1/2 gün	Haziran 2025
Ana gündem maddesi olarak bir sonraki yılın çalışma takviminin** belirleneceği 3. Toplantı	1/2 gün	Ekim 2025
Ana gündem maddesi olarak Kalite Komisyonu kararları gereği Üniversite genelinde yürütülen faaliyetlerin ve iyileştirme çalışmalarının yılsonu değerlendirilmelerinin yapılacağı 4. Toplantı	1/2 gün	Aralık 2025

Çalışma Takvimi Süresince Hazırlanması Gereken Raporlar	
Rapor Adı	Sorumluluk
Bölüm İç Değerlendirme Raporları (Fakülte, Yüksekökol ve Meslek Yüksekökolünde)	Bölüm Başkanlıkları
Birim İç Değerlendirme Raporları (Tüm Akademik ve İdari Birimler)	Birim Kalite Komisyonları
Mersin Üniversitesi Kurum İç Değerlendirme Raporu	MEÜ Kalite Komisyonu

* Kalite Komisyonu tarafından ilan edilen takvimde değişiklik yapılabilir.
** Bir sonraki döneme ait çalışma takvimi, her yıl Ekim ayı içerisinde yapılması planlanan Kalite Komisyonu toplantısında karara bağlanır.

MEÜ.KY.LS.023/00

Sayfa 1/1

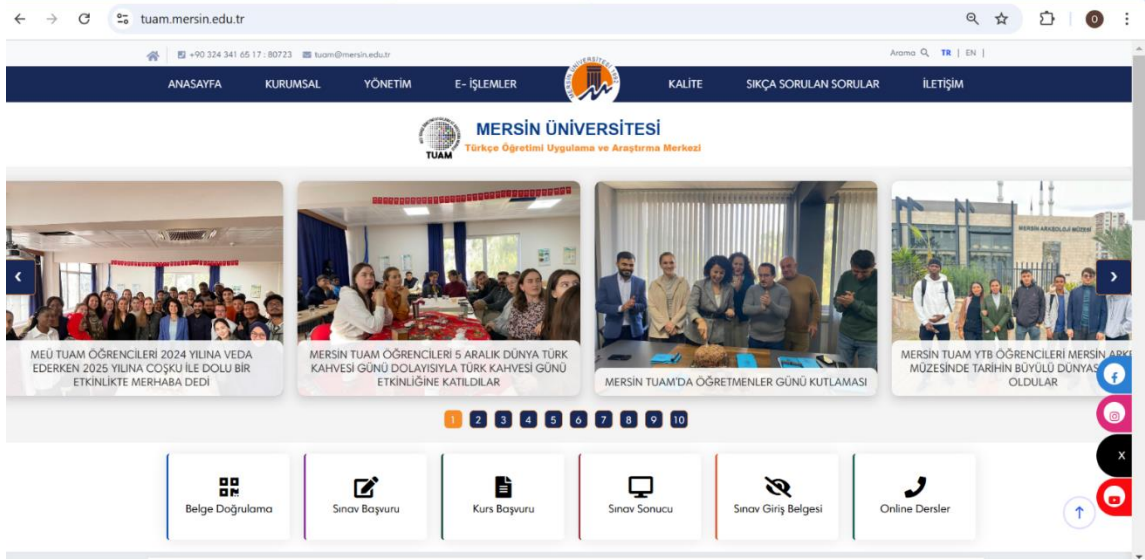
Yayın Tarihi: 29.08.2019

<https://mersin.edu.tr/idari/kalite-komisyonu/faaliyetler>

https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1746/Yillik_Calisma_Takvimleri/2023-03_Sayili_Karar_Eki_Kalite-Komisyonu-2023-2024-Calisma-Takvimi.pdf (23.12.2024)

Kanıtlar

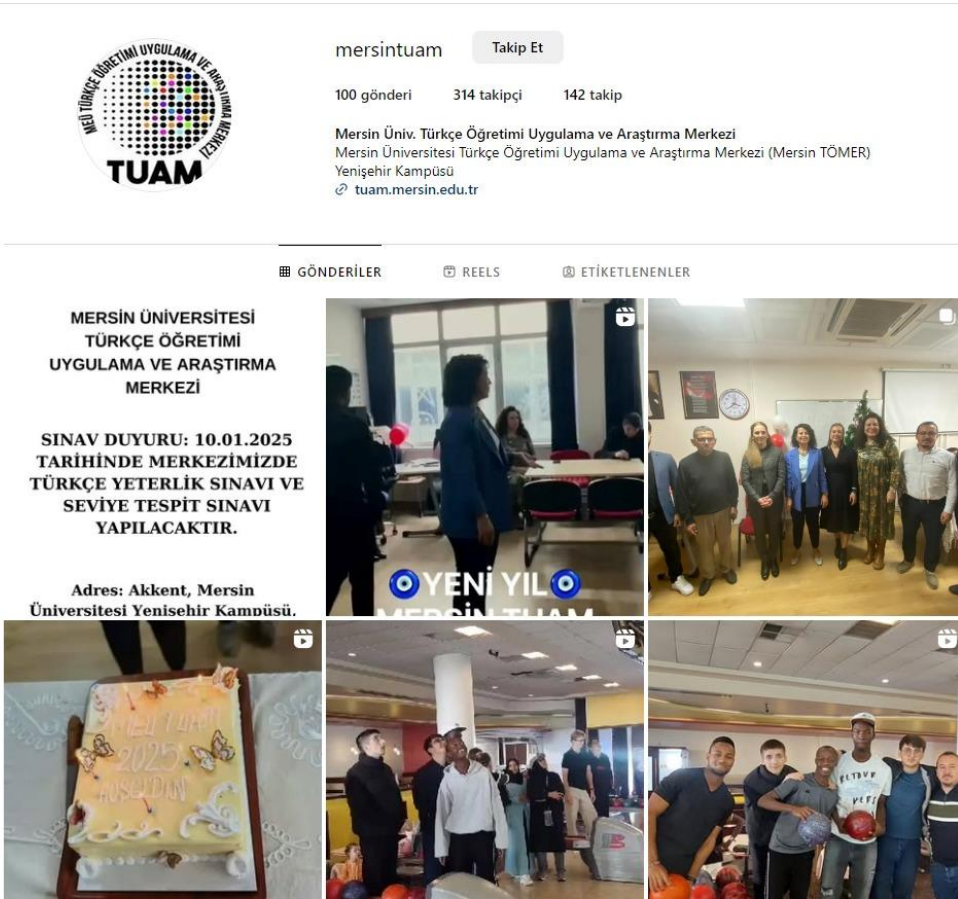
A.1-3-1. Kurumsal İnternet Sitesi



<https://tuam.mersin.edu.tr/> (16.12.2024)

Kanıtlar

A.1-3-2. Kurumsal Instagram Hesabı



Kanıtlar

A.1-3-3. Kurumsal Facebook Hesabı



Kanıtlar

A.1-3-4. Kur ve Sınavlarla İlgili Duyuru

The screenshot shows a web browser displaying the Mersin Tuam website. The main content is a notice titled 'TUAM DUYURU'. The notice states that course registrations are ongoing and that the 2025 exam schedule is planned. It mentions the 10.01.2025 date for the STS and TYS exams. A table lists the fees for various courses and exams. The bank information is provided as T.C. Ziraat Bankası Çiftlikköy Şubesi with IBAN: TR34 0001 0021 8135 1341 2250 71. The notice also includes a warning to provide the WhatsApp number when registering for courses and exams.

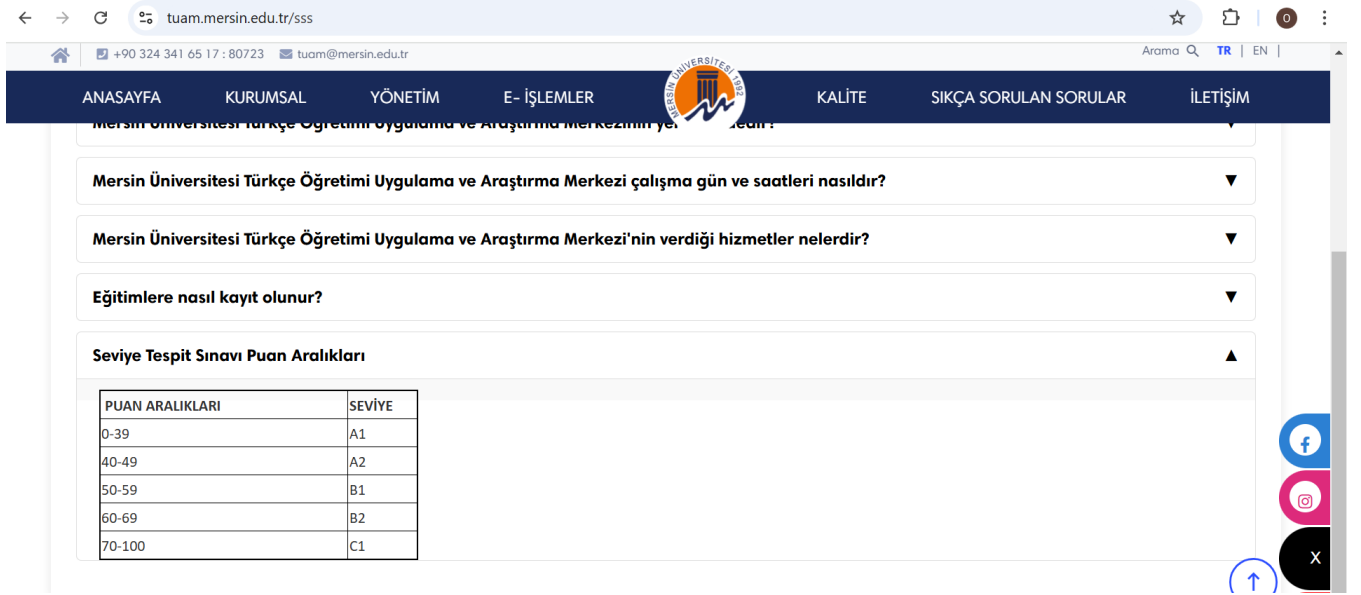
Kurs/Sınav	Ücret
A1	10.000₺
A2	10.000₺
B1	10.000₺
B2	10.000₺
C1	12.500₺
TYS Sınavı	3.500₺
STS Sınavı	1.500₺

Banka Bilgileri
Banka Adı: T.C. Ziraat Bankası Çiftlikköy Şubesi
IBAN: TR34 0001 0021 8135 1341 2250 71
Açıklama: Öğrencinin adı ve soyadı ile "Kurs Ücreti" yazılmalıdır.
Alıcı: Mersin Üniversitesi Döner Sermaye İdaresi

<https://tuam.mersin.edu.tr/> (17.12.2024)

Kanıtlar

A.1.3-5. TUAM Seviye Tespit Sınavı Puan Aralıkları



The screenshot shows the website tuam.mersin.edu.tr/ss. The page features a navigation menu with options like ANASAYFA, KURUMSAL, YÖNETİM, E- İŞLEMLER, KALİTE, SIKÇA SORULAN SORULAR, and İLETİŞİM. Below the menu, there are several dropdown menus for navigation. The main content area displays a table titled "Seviye Tespit Sınavı Puan Aralıkları" with the following data:

PUAN ARALIKLARI	SEVİYE
0-39	A1
40-49	A2
50-59	B1
60-69	B2
70-100	C1

<https://tuam.mersin.edu.tr/ss> (15.12.2024)

Kanıtlar

A.2.1-1. Mersin Üniversitesi Misyon, Vizyon ve Kalite Politikası



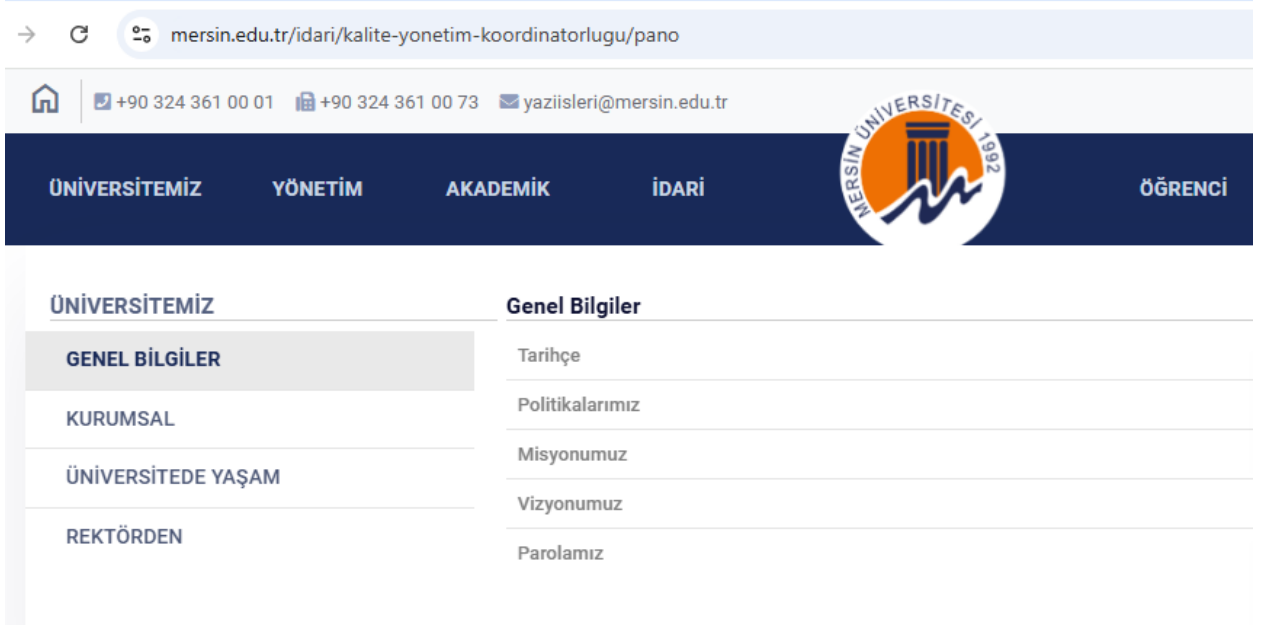
The screenshot shows the website [mersin.edu.tr/idari/kalite-yonetim-koordinatordugu/pano](https://www.mersin.edu.tr/universitemiz/politikalarimiz#). The page features a navigation menu with options like ÜNİVERSİTEMİZ, YÖNETİM, AKADEMİK, İDARİ, and ÖĞRENCİ. Below the menu, there are several dropdown menus for navigation. The main content area displays a table titled "Genel Bilgiler" with the following data:

ÜNİVERSİTEMİZ	Genel Bilgiler
GENEL BİLGİLER	Tarihçe
KURUMSAL	Politikalarımız
ÜNİVERSİTEDE YAŞAM	Misyonumuz
REKTÖRDEN	Vizyonumuz
	Parolamız

<https://www.mersin.edu.tr/universitemiz/politikalarimiz#>(16.12.2024)

Kanıtlar

A.2.1-2. Mersin Üniversitesi Eğitim Öğretim Politikası

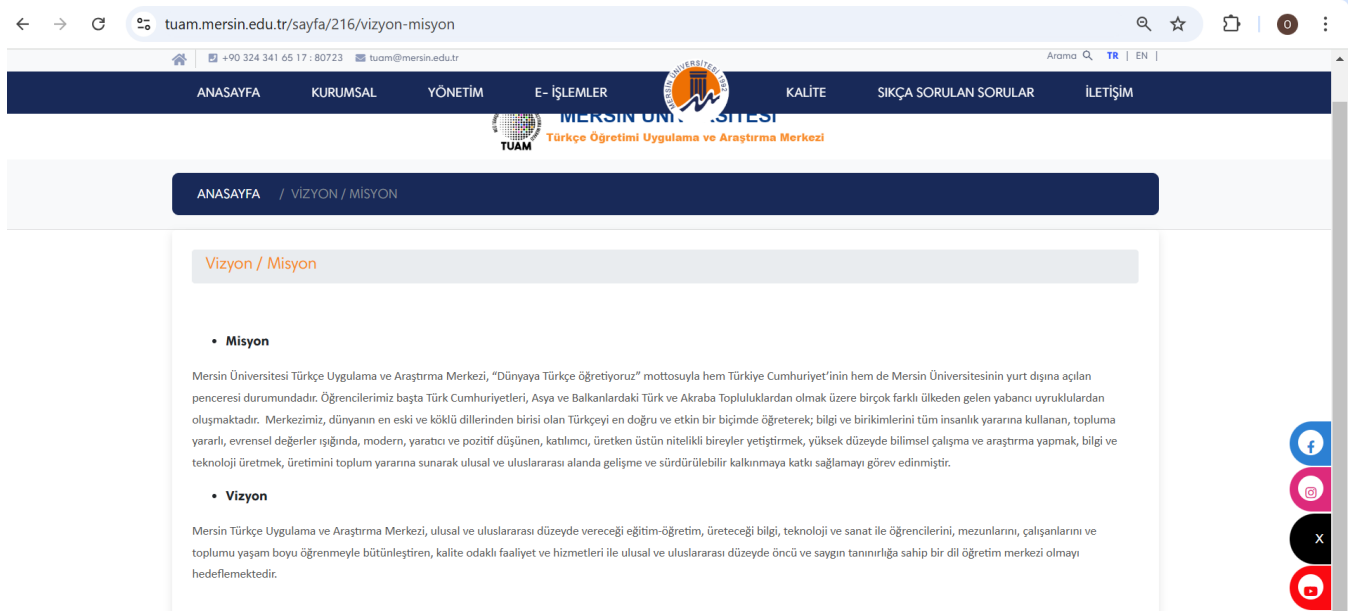


The screenshot shows the website of Mersin University, specifically the Quality Management and Coordination Panel. The browser address bar displays "mersin.edu.tr/idari/kalite-yonetim-koordinatordlugu/pano". The website header includes the university's name in Turkish, contact information (+90 324 361 00 01, +90 324 361 00 73, yaziisleri@mersin.edu.tr), and the university logo. The main navigation menu includes "ÜNİVERSİTEMİZ", "YÖNETİM", "AKADEMİK", "İDARİ", and "ÖĞRENCİ". The "ÜNİVERSİTEMİZ" section is expanded, showing a sidebar with "GENEL BİLGİLER", "KURUMSAL", "ÜNİVERSİTEDE YAŞAM", and "REKTÖRDEN". The "GENEL BİLGİLER" section is active, displaying a list of links: "Tarihçe", "Politikalarımız", "Miyonumuz", "Vizyonumuz", and "Parolamız".

<https://www.mersin.edu.tr/universitemiz/politikalarimiz#> (16.12.2024)

Kanıtlar

A.2.1-3. TUAM Misyon ve Vizyon Politikası

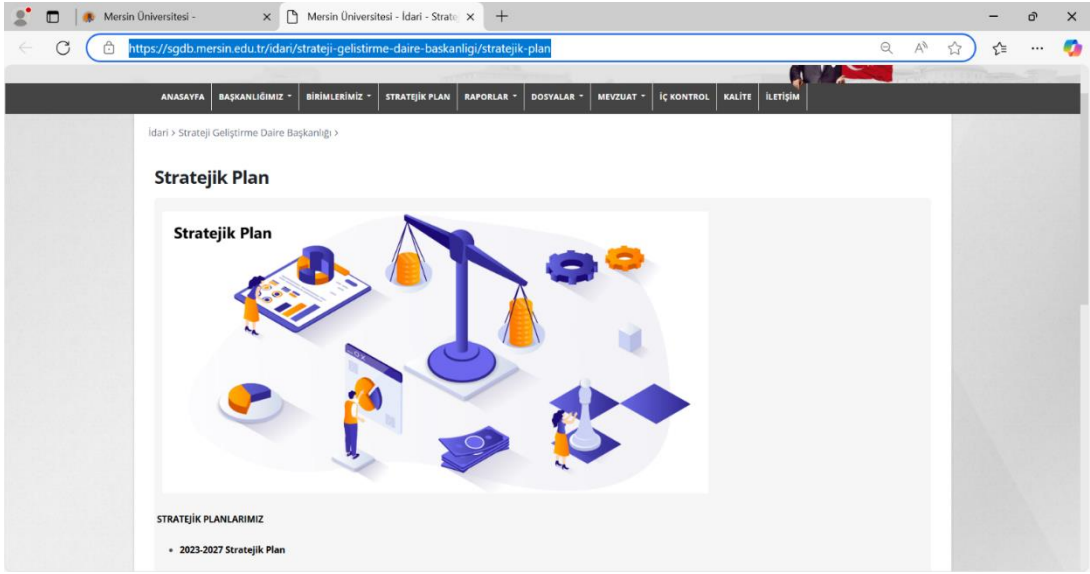


The screenshot shows the website of TUAM (Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi) on the Mersin University domain. The browser address bar displays "tuam.mersin.edu.tr/sayfa/216/vizyon-misyon". The website header includes the university's name, contact information (+90 324 341 65 17 : 80723, tuam@mersin.edu.tr), and the university logo. The main navigation menu includes "ANASAYFA", "KURUMSAL", "YÖNETİM", "E- İŞLEMLER", "KALİTE", "SIKÇA SORULAN SORULAR", and "İLETİŞİM". The "ANASAYFA" section is active, showing a breadcrumb trail: "ANASAYFA / VIZYON / MİSYON". The "Vizyon / Misyon" section is active, displaying a list of links: "Misyon" and "Vizyon". The "Misyon" section contains the following text: "Mersin Üniversitesi Türkçe Uygulama ve Araştırma Merkezi, 'Dünyaya Türkçe öğretiyoruz' mottosuyla hem Türkiye Cumhuriyeti'nin hem de Mersin Üniversitesinin yurt dışına açılan penceresi durumundadır. Öğrencilerimiz başta Türk Cumhuriyetleri, Asya ve Balkanlardaki Türk ve Akaraba Topuluklardan olmak üzere birçok farklı ülkeden gelen yabancı uyruklulardan oluşmaktadır. Merkezimiz, dünyanın en eski ve köklü dillerinden birisi olan Türkçeyi en doğru ve etkin bir biçimde öğretmek; bilgi ve birikimlerini tüm insanlık yararına kullanan, topluma yararlı, evrensel değerler ışığında, modern, yaratıcı ve pozitif düşünen, katımcı, üretken üstün nitelikli bireyler yetiştirmek, yüksek düzeyde bilimsel çalışma ve araştırma yapmak, bilgi ve teknoloji üretmek, üretimini toplum yararına sunarak ulusal ve uluslararası alanda gelişme ve sürdürülebilir kalkınmaya katkı sağlamayı görev edinmiştir." The "Vizyon" section contains the following text: "Mersin Türkçe Uygulama ve Araştırma Merkezi, ulusal ve uluslararası düzeyde vereceği eğitim-öğretim, üreteceği bilgi, teknoloji ve sanat ile öğrencilerini, mezunlarını, çalışanlarını ve toplumu yaşam boyu öğrenmeyle bütünleştiren, kalite odaklı faaliyet ve hizmetleri ile ulusal ve uluslararası düzeyde öncü ve saygın tanınırlığa sahip bir dil öğretim merkezi olmayı hedeflemektedir."

<https://tuam.mersin.edu.tr/sayfa/216/vizyon-misyon> (17.12.2024)

Kanıtlar

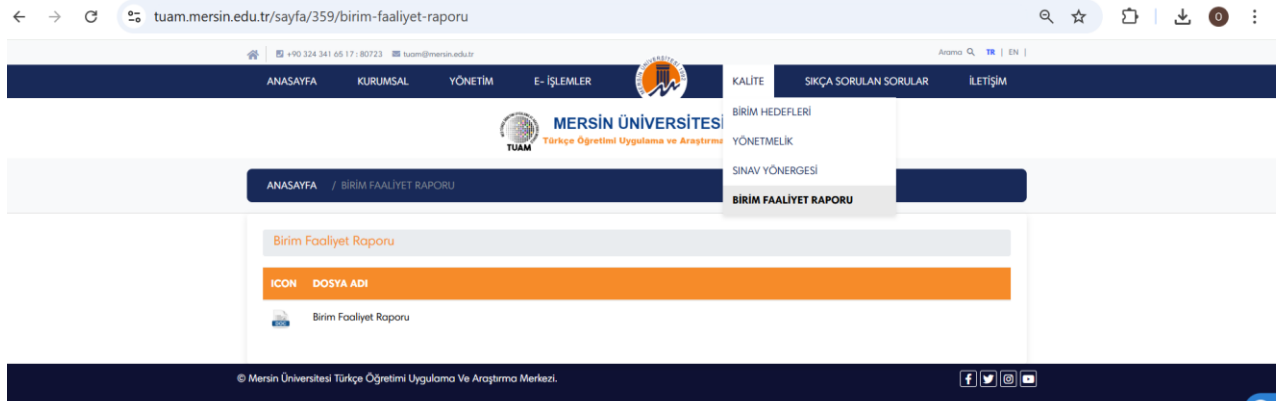
A.2.2-1. Mersin Üniversitesi 2023-2027 Dönemi Stratejik Planı



<https://sgdb.mersin.edu.tr/idari/strateji-gelistirme-daيره-baskanliqi/stratejik-plan>
(16.12.2024)

Kanıtlar

A.2.2-2. Mersin TUAM Birim Faaliyet Raporu



<https://tuam.mersin.edu.tr/sayfa/359/birim-faaliyet-raporu>
(13.12.2024)

Kanıtlar

A.3-2-2. TUAM 2024 yılı Döner Sermaye Gelir Gider Tablosu

YERİ	ANLAMI	2024 YILI	2023 YILI	2024 YILI	2023 YILI
770.10.03.01	Diğer Ek Ödemeler	528495,88	0	528495,88	0
770.10.03.01.02	Proje, Danışmanlık ve Eğitim Hizmetleri Ek Ödemeleri	528495,88	0	528495,88	0
800	BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	9190,45	1610064,41	0	1600873,96
800.03	Mal ve Hizmet Gelirleri	9090,91	1528956,13	0	1519865,22
800.03.10	Eğitim ve Danışmanlık Gelirleri	9090,91	1419106,13	0	1410015,22
800.03.10.01	Kurs Gelirleri	9090,91	1022272,8	0	1013181,89
800.03.10.02	Eğitim Hizmetleri Gelirleri	0	396833,33	0	396833,33
800.03.11	Sınav, Ölçme ve Değerlendirme Gelirleri	0	76250	0	76250
800.03.11.01	Sınav Hizmetleri Gelirleri	0	76250	0	76250
800.03.11.01.09	Diğer Sınav Gelirleri	0	76250	0	76250
800.03.99	Diğer Mal ve Hizmet Gelirleri	0	33600	0	33600
800.03.99.99	Diğer Mal ve Hizmet Gelirleri	0	33600	0	33600
800.09	Diğer Gelirler	99,54	81108,28	0	81008,74
800.09.01	Faiz Gelirleri	99,54	81108,28	0	81008,74
800.09.01.04	Mevduattan Alınan Faizler	99,54	81108,28	0	81008,74
805	GELİR YANSITMA HESABI	1610066,39	44273,87	1565795,52	0
810	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER HESABI	35083,42	4,98	35078,44	0
810.03	Mal ve Hizmet Gelirleri	28318,19	0	28318,19	0
810.03.10	Eğitim ve Danışmanlık Gelirleri	22068,18	0	22068,18	0
810.03.10.01	Kurs Gelirleri	22068,18	0	22068,18	0
810.03.11	Sınav, Ölçme ve Değerlendirme Gelirleri	6250,01	0	6250,01	0
810.03.11.01	Sınav Hizmetleri Gelirleri	6250,01	0	6250,01	0
810.09	Diğer Gelirler	6765,23	4,98	6760,25	0
810.09.01	Faiz Gelirleri	6765,23	4,98	6760,25	0
810.09.01.04	Mevduattan Alınan Faizler	6765,23	4,98	6760,25	0
830	BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	891777,28	6750	885027,28	0
830.01	Personel Giderleri	39168,83	0	39168,83	0
830.01.03	İççiler	39168,83	0	39168,83	0
830.01.03.01	Ücretler	35382,12	0	35382,12	0
830.01.03.01.03	375 S. KHK nın Geçici 23 üncü Md. Kapsamında Sü	35382,12	0	35382,12	0
830.01.03.03	Sosyal Haklar	3786,71	0	3786,71	0
830.01.03.03.03	375 S. KHK nın Geçici 23 üncü Md. Kapsamında Sü	3786,71	0	3786,71	0
830.02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	7405,54	0	7405,54	0
830.02.03	İççiler	7405,54	0	7405,54	0
830.02.03.04	İşsizlik Sigortası Fonuna	658,27	0	658,27	0
830.02.03.04.01	İşsizlik Sigortası Fonuna	658,27	0	658,27	0
830.02.03.06	Sosyal Güvenlik Kurumuna	6747,27	0	6747,27	0
830.02.03.06.01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	4278,76	0	4278,76	0
830.02.03.06.02	Sağlık Primi Ödemeleri	2468,51	0	2468,51	0
830.03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	73800	6750	67050	0
830.03.02	Üretim ve Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alım	51200	6750	44450	0
830.03.02.01	Kartusiyeye ve Büro Malzemesi Alımları	51200	6750	44450	0

Kanıtlar

A-3-3-1. Kültürel (Nevruz Etkinliği) Etkinlikler (2024)



NEVRUZ BAYRAMI
- Bayraklarla Selamlama
- Dinletiler
- Halk Oyunları Gösterileri
- Nevruz Ateşinin Yakılması
- Örs Dövme
- Nevruz Manileri
- Fidan Dikimi

KONFERANS
Nevruz Bağlamında
Türk Kültür ve Medeniyeti Üzerine Düşünceler
- Konuşmacı: Prof. Dr. Ruhi Ersoy

Program Akışı
Saat: 12.00 / Yer: Mersin Üniversitesi Cumhuriyet Alanı
Halk Oyunları Gösterileri, Dinletiler, Nevruz Ateşinin Yakılması, Örs Dövme, Fidan Dikimi

Konferans: "Nevruz Bağlamında Türk Kültür ve Medeniyeti Üzerine Düşünceler"
Konuşmacı: Prof. Dr. Ruhi Ersoy
Saat: 13.30 / Yer: Mersin Üniversitesi Prof. Dr. Uğur Oral Kültür Merkezi A Salonu

TUAM
www.mersin.edu.tr

meukurumsal

Kanıtlar

A-3-3-2. Nevruz Bağlamında Türk Kültürü ve Medeniyeti Üzerine Düşünceler – Prof. Dr. Ruhi Ersoy (2024)

The poster is for an event titled "Nevruz Bağlamında Türk Kültürü ve Medeniyeti Üzerine Düşünceler" (Thoughts on Turkish Culture and Civilization in the Context of Nevruz). The speaker is Prof. Dr. Ruhi Ersoy. The event is scheduled for March 21, 2024, at 13:30, at the Oral Culture Center A Salonu of Yedigöller University. The poster includes the logos of the organizing institutions and social media links.

**Nevruz Bağlamında
Türk Kültürü ve Medeniyeti
Üzerine Düşünceler**

Prof. Dr. Ruhi Ersoy

Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi
Türk Halk Bilimi Bölümü Öğretim Üyesi
MHP Genel Başkan Başkanlığı
TBMM 25 ve 26. Dönem Milletvekili

Tarih: 21 Mart 2024
Saat: 13.30
Yeni Meşin Üniversitesi Prof. Dr. Uğur
Oral Kültür Merkezi A Salonu

www.merkezadur.com

Kanıtlar


A-3-3-3. Afrika Günü Etkinliği (2024)




Kanıtlar

A-3-3-4. Bahar Şenlikleri - 27. Kültür Spor Şenlikleri (2024)

← → ↻ 🔍 tuam.mersin.edu.tr/haberler/454692/mersin-universitesi-27-kultur-ve-spor-senlikleri-programi-kapsaminda-meu-turkce-ogretimi-uygulama-ve-a... 🔍 ☆ 📌 📱

ANASAYFA KURUMSAL YÖNETİM E-İŞLEMLER  KALİTE SİRCİA SORULAN SORULAR İLETİŞİM




MERSİN ÜNİVERSİTESİ 27. KÜLTÜR VE SPOR ŞENLİKLERİ PROGRAMI KAPSAMINDA MEÜ TÜRKÇE ÖĞRETİMİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ KÜLTÜR ŞÖLENİ DÜZENLENDİ

Mersin Üniversitesi 27. Kültür ve Spor Şenlikleri programı kapsamında MEÜ Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi, Dil İhtikar Merkezi ile birlikte ortak şekilde yer aldı.

Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından Afganistan, Ukrayna, Afrika ülkeleri, İran ve Türkiye'nin de bulunduğu kültür standları hazırlandı. Etkinlik kapsamında, "Zekiye Nayan" eşliğinde YTB öğrencilerinin Türk Halk Müziği korusu ve Türk halayı büyük ilgi gören Afrikalı öğrencilerinin solo Türkçe "BİR O BEN" şarkısı hayranlıkla dinlendi. Ukraynalı öğrencimizin modern dansı, Endonezyalı öğrencimizin Endonezya dansı ve Filistinli öğrencimiz ile YTB öğrencilerinin Filistin halay gösterisi ilgi ile izlendi. Halat Çekme Federasyonu kızılcıktığında MEÜ TÜAM öğrencileri ile halat çekme yarışması yapıldı. Ayrıca Türk Dil Edebiyatı Yabancı Uzman öğrencileri Türk sözcüğü ile Türk Kültürünü tanıtarak markızimize katkı sundular.

Rektör yardımcısı Sayın Prof. Dr. Mehmet İnanal halay etkinlik öncesinde ziyarette gelerek MEÜ TÜAM öğrencilerimizle sohbet etti.



<https://tuam.mersin.edu.tr/haberler/454692/mersin-universitesi-27-kultur-ve-spor-senlikleri-programi-kapsaminda-meu-turkce-ogretimi-uygulama-ve-arastirma-merkezi-kultur-soleni-duzenlendi> (14.12.2024)

Kanıtlar

A-3-3-5. Sertifika Tören Etkinliği (2024)



MERSİN ÜNİVERSİTESİ
MEZUNİYET
Töreni

Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi 2023 - 2024 Eğitim
Öğretim Yılı Mezuniyet Töreni'nde sizleri de aramızda görmekten
onur duyarız.

Doç. Dr. İmran GÜNDÜZ ALPTÜRKER
Merkez Müdürü

28 HAZİRAN 2024 CUMA • 14.00
NEVİT KODALLI ODA MÜZİĞİ UYG. VE ARŞ. MRKZ KONSER SALONU
YENİŞEHİR KAMPÜSÜ

Kanıtlar

A.4.1-1. Birimimizde Anket Çalışması İçin Rektörlük İzin Yazısı



T.C.
MERSİN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Genel Sekreterlik
Yazı İşleri Şube Müdürlüğü



Tarih: 01/04/2024 16:26
Sayı: E-15302574-044-
2683206
YAZI İŞLERİ ŞUBE
MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı : E-15302574-044-2683206
Konu : Anket İzni (Alp BOLAT)

DAĞITIM YERLERİNE

Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi doktora programı öğrencisi Alp BOLAT'ın "*Türkçenin Yabancı Dil Olarak Öğretiminde Prosodik Farkındalık*" konulu anket çalışmasını Üniversitemiz Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezinde uygulama talebi Rektörlüğümüze uygun bulunmuştur.

Bilgilerini ve gereğini arz/rica ederim.

Prof. Dr. Ahmet Hakan ÖZTÜRK
Rektör a.
Rektör Yardımcısı

Dağıtım:
Gereği:
Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma
Merkezi Müdürlüğüne

Bilgi:
Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi
Rektörlüğüne

Kanıtlar

A.4.1-2. Bilgilendirilmiş Gönüllü Onam Formu

BİLGİLENDİRİLMİŞ ONAM FORMU

(KURUMUMUZDA ARAŞTIRMA YAPMAK İSTEYEN ARAŞTIRMACILAR TARAFINDAN HAZIRLANMIŞ ÖRNEK FORM)

Sizi www tarafından yürütülen "....." başlıklı araştırmaya davet ediyoruz. Bu araştırmanın amacı Ana dili www olanlara ikinci dil olarak Türkçe öğrenirken söz www olarak yaptıkları hatalar üzerine karşılaştırmalı bir araştırma yapmaktır. Araştırmada sizden tahminen 10 dakika ayırmanız istenmektedir. Araştırmaya sizin dışınızda tahminen 20 kişi katılacaktır. Bu çalışmaya katılmak tamamen gönüllülük esasına dayanmaktadır. Çalışmanın amacına ulaşması için sizden beklenen bütün soruları eksiksiz, kimsenin baskısı veya telkini altında olmadan size en uygun gelen cevapları içtenlikle verecek şekilde cevaplamanızdır. Bu formu okuyup onaylamanız, araştırmaya katılmayı kabul ettiğiniz anlamına gelecektir. Ancak çalışmadan elde edilecek bilgiler tamamen araştırma amacı ile kullanılacak olup kişisel bilgileriniz gizli tutulacaktır. Ancak verileriniz yayın amacı ile kullanılabilir. İletişim bilgileriniz ise sadece izninize bağlı olarak ve farklı araştırmacıların sizinle iletişime geçebilmesi için "ortak katılımcı havuzuna" aktarılabilir. Eğer araştırmanın amacı ile ilgili verilen bilgiler dışında şimdi veya sonra daha fazla bilgiye ihtiyaç duymanız durumunda şimdi sorabilir ya da www e-posta adresi ve numaralı telefondan ulaşabilirsiniz. Araştırma tamamlandığında genel/size özel sonuçları sizinle paylaşılmasını istiyorsanız lütfen araştırmacıya iletiniz.

Yukarıda yer alan ve araştırmadan önce katılımcıya verilmesi gereken bilgileri okudum ve katılmam istenen çalışmanın kapsamını ve amacını, gönüllü olarak üzerime düşen sorumlulukları anladım. Çalışma hakkında yazılı ve sözlü açıklama aşağıda adı belirtilen araştırmacı/araştırmacılar tarafından yapıldı. Bana çalışmanın muhtemel riskleri ve faydaları sözlü olarak da anlatıldı. Kişisel bilgilerimin özenle korunacağı konusunda yeterli güven verildi.

Bu koşullarda söz konusu araştırmacıya kendi isteğimle hiçbir baskı ve telkin olmaksızın katılmayı kabul ediyorum.

Katılımcının

Adı-Soyadı: www

İmzası:

İletişim Bilgileri: e-posta:

Telefon:

İletişim bilgilerimin diğer araştırmacıların benimle iletişime geçebilmesi için "ortak havuza katılması
a) Kabul ediyorum b) Kabul etmiyorum (lütfen uygun seçeneği işaretleyiniz)

Kanıtlar

A.4.1-3. Birimimizle Dış İlişkiler'in Yaptığı Ortak Etkinlik Üst Yazısı



T.C.
MERSİN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Genel Sekreterlik
Yazı İşleri Şube Müdürlüğü



Tarih: 30/04/2024 11:21
Sayı: E-15302574-051-
2705452
YAZI İŞLERİ ŞUBE
MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı : E-15302574-051-2705452
Konu : Bahar Şenliği

TÜRKÇE ÖĞRETİMİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜNE

İlgi : 26.04.2024 tarihli ve E-60078659-051-2703006 sayılı yazımız.

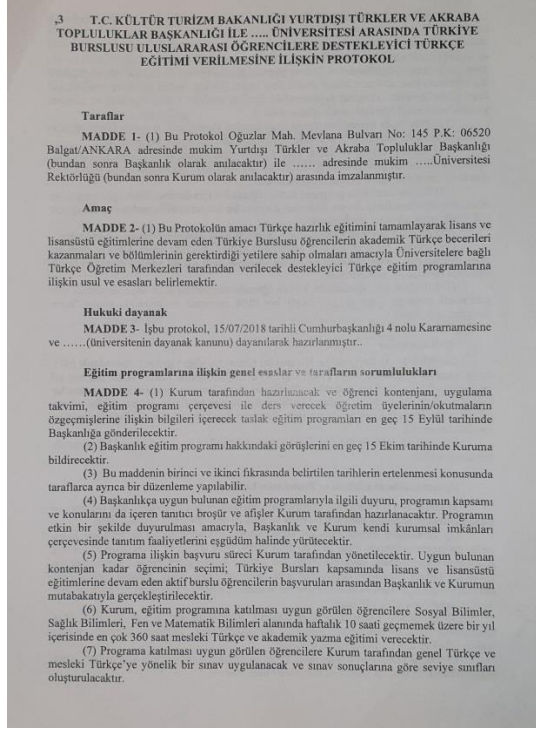
Merkeziniz ile Dış İlişkiler ve Projeler Koordinatörlüğü işbirliğiyle 15 Mayıs 2024 Çarşamba günü (11.00-13.00 saatleri arasında) Çiftlikköy Kampüsünde Bahar Şenliği yapılması ve söz konusu etkinlikte 6 adet stand açılması (Türkiye ve Türk Ülkeleri kültür öğeleri tanıtım standı, Filistin kültür öğeleri tanıtım standı, İran kültür öğeleri tanıtım standı, Afganistan kültür öğeleri tanıtım standı, Afrika kültür öğeleri tanıtım standı, Türk yemekleri tanıtım standı) koro, halay ve dans gösterisi, halat çekme ve topaç çevirme oyunu sergilenbilmesi talebiniz Rektörlüğümüzce uygun görülmüştür.

Bilgilerini ve gereğini rica ederim.

Prof. Dr. Ahmet Hakan ÖZTÜRK
Rektör Yardımcısı

Kanıtlar

A.5.1-1. Yurtdışı Türkler ve Akraba Topluluklar Başkanlığı Destekleyici Türkçe Eğitimi Protokolü



Kanıtlar

A.5.1-1. 2024-2025 Yılı YTB Öğrenci Sayıları

A	B	C	D	E	F	G
2024 İstatistik						
2024 YILI GÜNCEL ÖĞRENCİ GRUPLARI (indir)						
MERSİN ÜNİVERSİTESİ TÜRKÇE ÖĞRETİMİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ 2024 YILI ÖĞRENCİ İSTATİSTİKLERİ						
YTB 2023-2024 YTB GRUBU						
Sıra No	Adı Soyadı			TOPLAM:30		
1	AHMAD YAHAYA	NIJERYA				
2	AMINA BAKASHEVA	KIRGIZISTAN				
3	ALONDINA ANABELLA H.BEYRA	MEKSIKA				
4	AGUSTINA SHERLY ANGGRAENI	ERİDONEZYA				
5	AYAH LAHRICHI	FAS				
6	ABDOHAMAN GAMAIN	SUDAN				
7	AMINATA HASSAN	ORTA AFRIKA CUMHURİYETİ				
8	GEANELLA MISHIEL H.NARVAZI	EKVATOR				
9	RAND EL AGRA	FİLİSTİN				
10	MARIYA POLYGALOVA	RUSYA				
11	SARBINAZ GAIAZOVA	RUSYA				
12	ZUHRA ESMALY	AFGANİSTAN				
13	NAJIB LAWAN YAHAYA	NIJERYA				
14	MOHAMMED HAROUN	SUDAN				
15	VICTORIA LYCHMAN	UKRAYNA				
16	ILLIRICHE D. OKPARA	BENİN				
17	MOHAMMED NAWID NADIRI	AFGANİSTAN				
18	GIDAA FAWZI ŞABAN	FİLİSTİN				
19	HEBA M.N.AWAD	FİLİSTİN				
20	SANUSI DRAMMEH	GAMBİYA				
21	AZATULLAH NAZARI	AFGANİSTAN				
22	KARICE KATI MECCA MARIEM	FRANSA				

https://tuam.mersin.edu.tr/yonetim/excel_istatistik (18.12.2024)

Kanıtlar

B.1.1-1. Birimimizde Anket Çalışması İçin Rektörlük İzin Yazısı



T.C.
MERSİN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Genel Sekreterlik
Yazı İşleri Şube Müdürlüğü



Tel: 0312 252 20 24 16 33
Faks: E-15302574-044-2607836
YAZI İZİN KODU: MERS03001000
2607836

Sayı : E-15302574-044-2607836
Konu : Anket Uygulaması İzni (Oğuz
PEHLİVANOĞLU)

DAĞITIM YERLERİNE

İlgi : Oğuz PEHLİVANOĞLU'NUN 23.01.2024 tarihli başvurusu.

Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Eğitim Fakültesi yüksek lisans öğrencisi Oğuz PEHLİVANOĞLU'nun "Türkçe Öğretim Merkezlerinde Görev Yapan Öğretim Elemanlarının Etik İklim Algıları" başlıklı tez çalışmasını çevrim içi uygulayabilmesi Rektörlüğümüzce uygun görülmüştür.

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Prof. Dr. Mehmet Çağrı ÇETİN
Rektör Yardımcısı

Ölçek Bağlantısı: <https://forms.gle/kqNsYnFJMuiG1CKW6>

Ek:
1- Oğuz PEHLİVANOĞLU'NUN Başvurusu (1 sayfa)
2- Etik Kurulu Kararı (2 sayfa)

Dağıtım:
Gereği: Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğüne
Bilgi: Sayın Oğuz Pehlivanoglu'na

Kanıtlar

B.1.1-2. Bilgilendirilmiş Gönüllü Onam Formu

BİLGİLENDİRİLMİŞ ONAM FORMU

(KURUMUMUZDA ARAŞTIRMA YAPMAK İSTEYEN ARAŞTIRMACILAR TARAFINDAN HAZIRLANMIŞ ÖRNEK FORM)

Sizi [www.mersin.edu.tr](#) tarafından yürütülen "....." başlıklı araştırmaya davet ediyoruz. Bu araştırmanın amacı Ana dili [www.mersin.edu.tr](#) olanlara ikinci dil olarak Türkçe öğrenirken söz dizimsel olarak yaptıkları hatalar üzerine karşılaştırmalı bir araştırma yapmaktır. Araştırmada sizden tahminen 10 dakika ayırmanız istenmektedir. Araştırmaya sizin dışınızda tahminen 20 kişi katılacaktır. Bu çalışmaya katılmak tamamen gönüllülük esasına dayanmaktadır. Çalışmanın amacına ulaşması için sizden beklenen bütün soruları eksiksiz, kimsenin baskısı veya telkini altında olmadan size en uygun gelen cevapları içtenlikle verecek şekilde cevaplamanızdır. Bu formu okuyup onaylamanız, araştırmaya katılmayı kabul ettiğiniz anlamına gelecektir. Ancak çalışmadan elde edilecek bilgiler tamamen araştırma amacı ile kullanılacak olup kişisel bilgileriniz gizli tutulacaktır. Ancak verileriniz yayın amacı ile kullanılabilir. İletişim bilgileriniz ise sadece iznimize bağlı olarak ve farklı araştırmacıların sizinle iletişime geçebilmesi için "ortak katılımcı havuzuna" aktarılabilir. Eğer araştırmanın amacı ile ilgili verilen bilgiler dışında şimdi veya sonra daha fazla bilgiye ihtiyaç duymanız durumunda şimdi sorabilir ya da [www.mersin.edu.tr](#) E-posta adresi ve numaralı telefondan ulaşabilirsiniz. Araştırma tamamlandığında genel/size özel sonuçları sizinle paylaşılmasını istiyorsanız lütfen araştırmacıya iletiniz.

Yukarıda yer alan ve araştırmadan önce katılımcıya verilmesi gereken bilgileri okudum ve katılmam istenen çalışmanın kapsamını ve amacını, gönüllü olarak üzerime düşen sorumlulukları anladım. Çalışma hakkında yazılı ve sözlü açıklama aşağıda adı belirtilen araştırmacı/araştırmacılar tarafından yapıldı. Bana çalışmanın muhtemel riskleri ve faydaları sözlü olarak da anlatıldı. Kişisel bilgilerimin özenle korunacağı konusunda yeterli güven verildi.

Bu koşullarda söz konusu araştırmacıya kendi isteğimle hiçbir baskı ve telkin olmaksızın katılmayı kabul ediyorum.

Katılımcının

Adı-Soyadı: [www.mersin.edu.tr](#)

İmzası:

İletişim Bilgileri: e-posta:

Telefon:

İletişim bilgilerimin diğer araştırmacıların benimle iletişime geçebilmesi için "ortak havuzla [katerülmesini](#)
a) Kabul ediyorum b) Kabul etmiyorum (lütfen uygun seçeneği işaretleyiniz)

Kanıtlar

B.2.1-1. Mersin Üniversitesi, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi

← → ↻ mersin.edu.tr/idari/bilimsel-arastirma-projeleri-koordinasyon-birimi ☆ 📁 📄 0 ⋮

+90 324 361 00 01

ARAMA Q TR | EN |

ÜNİVERSİTEMİZ YÖNETİM AKADEMİK İDARİ MERSİN ÜNİVERSİTESİ 1928 ÖĞRENCİ ARAŞTIRMA E-ÜNİVERSİTE HASTANELER

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi

> GENEL

- Yönetim
- Öğretim Elemanları
- İdari Personel
- Faaliyetler
- Organizasyon ve İş Akış Şemaları
- BAP Birimi PUKO Döngüsü
- Kalite
- Dilek ve Öneri Formu

2025-01-24 11:30:32 2024-11-01 13:57:53 2024-07-24 15:28:44

2025 Mali Yılı Avans ve Satın Alma Başvuruları... Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Yılı Sonu İşlemleri... Ek Bütçe, Ek Süre, Avans Talep Formu vb. Belgeler...

<https://www.mersin.edu.tr/idari/bilimsel-arastirma-projeleri-koordinasyon-birimi> (17.12.2024)

Kanıtlar

C.2.1-1. TUAM'da 2024 yılı içinde açılan Özel Kurslar ve Öğrenci Sayıları

NO	KURS	KİŞİ	YIL
1.	B1	10	22.01.2024 – 01.03.2024
2.	B2	13	19.02.2024- 29.03.2024
3.	C1	10	06.05.2024- 28.06.2024
4.	A1	22	16.09.2024- 25.10.2024
5.	A1	13	25.11.2024- 06.01.2025
6.	A2	21	04.11.2024 – 13.12.2024

tuam.mersin.edu.tr/yonetim/excel_istatistik

M E U T U A M

Anasayfa Çıkış

Öğr.Gör.Dr. Onur SÖME

Sertifika İstatistikler

2024 YILI GÜNCEL ÖĞRENCİ GRUPLARI (İndir)

2024_istatistik.xlsx

Dosya Düzenle Görünüm Ekle Biçim Veri Araçlar Yardım

MERSİN ÜNİVERSİTESİ TÜRKÇE ÖĞRETİMİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ 2024 YILI ÖĞRENCİ İSTATİSTİKLERİ

A	B	C	D	E	F	G
YTB 2023-2024 YTB GRUBU						
Sıra No	Adı Soyadı			TOPLAM:30		
1	AHMAD YAHAYA	NIJERYA				
2	AMINA BAKASHEVA	KIRGIZISTAN				
3	ALONDRA ANABELLA H.BEYRA	MEKSİKA				
4	AGUSTIN SHERLY ANGGRAENI	ENDONEZYA				
5	AYAF LAHRICHI	FAS				
6	ABDORHAMAN GAMAIN	SUDAN				
7	AMINATA HASSAN	ORTA AFRIKA CUMHURİYETİ				
8	GEANELLA MISHEL H.NARVAEZ	EKVATOR				
9	RAND FLAORA	FİLİSTİN				
10	MARIJA POLYGAŁOVA	RUSYA				
11	SARBINAZ GAIAZOVA	RUSYA				
12	ZUHRA ESMAILY	AFGANİSTAN				
13	NAJIB LAWAN YAHAYA	NIJERYA				
14	MOHAMMED HAROUN	SUDAN				
15	VICTORIA LYCHMAN	UKRAYNA				
16	ILURICHE D.OKPARA	BENİN				
17	MOHAMMED NAWID NADIRI	AFGANİSTAN				
18	GIDMA FAWZI ŞİBAN	FİLİSTİN				
19	HEBA M.ALAWAD	FİLİSTİN				
20	SANUSI DRAMMEH	GAMBİYA				
21	AZATULLAH NAZARI	AFGANİSTAN				
??	MİSK EATI İNEKA MİADENIC	TAYİ ANİD				

Copyright © 2019-2022 | Beşir İstemli, Mersin Üniversitesi Tuam. Version 3.1.0

https://tuam.mersin.edu.tr/yonetim/excel_istatistik (18.12.2024)

Kanıtlar

C.2.1-2. TUAM içinde açılan Kurslar (A1, A2, B1, B2, C1 Düzeyi)

Grup çalışmalarına imkân sağlayan interaktif sınıflarda, öğretsiz verilen ders materyalleri ile Türkçe konuşma, yazma, dinleme, okuma becerilerini eşit oranda geliştirmeye yönelik dil eğitimi online ve yüz yüze, ana dili Türkçe olan akademisyenlerden oluşan tecrübeli öğretim kadrosuyla vermektediriz.

MERKEZİMİZDEKİ TÜRKÇE KURSLARIMIZ
A1- A2
B1- B2
C1

AKADEMİK TÜRKÇE KONUŞMA KULÜBÜ

MERSİN ÜNİVERSİTESİ
YENİŞEHİR KAMPUSU TUAM
AKKENT MERSİN / TÜRKİYE

TEL: +90 (324) 341 6517-1083
E-posta: tuam@mersin.edu.tr
Web: <http://tuam.mersin.edu.tr>

MERSİN ÜNİVERSİTESİ
TÜRKÇE
ÖĞRETİMİ
UYGULAMA VE
ARAŞTIRMA
MERKEZİ

MERSİN ÜNİVERSİTESİ
1992
TUAM
MERSİN TÜRKÇE AKADEMİK MERKEZİ

